

## Valtion ylimpiä virkamiehiä koskeva ilmoitus sidonnaisuuksista

### Viranomaista, ilmoituksen antajaa sekä virkaa tai virkasuhdetta koskevat tiedot

Viranomaisen täyttää alla olevat viranomaista, ilmoituksen antajaa sekä virkaa tai virkasuhdetta koskevat tiedot ennen lomakkeen toimittamista ilmoitusvelvolliselle henkilölle.

Lomakkeessa on eritelty otsikoittain seikkoja, jotka sisältyvät valtion virkamieslain 8 a §:ssä tarkoitettujen sidonnaisuuksien piiriin. Ilmoitus annetaan kuitenkin vain niistä seikoista, joilla voi objektiivisesti arvioiden olla merkitystä, kun harkitaan henkilön edellytyksiä hoitaa asianomaisen viran tehtäviä. Tämän vuoksi viranomaisen lomakkeen alussa antamalla, tehtäviä ja sidosryhmiä koskevalla selvityksellä on olennainen merkitys ilmoituksen antajalle lomaketta täytettäessä.

Henkilön lomakkeen kohdissa 1-7 ilmoittamat sidonnaisuustiedot julkaistaan yleisessä tietoverkossa (valtion virkamieslaki 8 d §).

Virkamiehen on ilmoitettava ao. viranomaiselle viipymättä tiedoissa tapahtuneet muutokset (valtion virkamieslaki 8 a § 3 momentti).

Ilmoituksen antaja palauttaa täytetyn ja allekirjoitetun lomakkeen sekä sitoumuksen ilmoituksen vastaanottavalle ministeriölle erikseen sovittavalla tavalla.

Tämän ilmoituslomakkeen lopussa on täyttöohje, johon pyydetään tutustumaan ennen lomakkeen täyttämistä.

<b>Hallinnonala</b>	<b>Ulkoasiainhallinto</b>
<b>Ilmoituksen antaja</b>	<b>Jari Sinkari</b>
<b>Ilmoituksen vastaanottava ministeriö</b>	<b>Ulkoministeriö</b>
<b>Virka tai määräaikainen virkasuhde</b>	<b>Ulkoasiainneuvos/ Osastopäällikkö / Amerikan ja Aasian osasto (ASA-01)</b>
<b>Virasto</b>	<b>Ulkoministeriö</b>
<b>Viran tai virkasuhteen keskeiset tehtävät</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) johtaa osaston toimintaa asetettujen toimintalinjojen ja tulostavoitteiden mukaisesti,</li><li>2) vastaa osaston toiminnan yleisestä kehittämisestä,</li><li>3) johtaa osaston toiminta- ja taloussuunnitelman sekä talousarvioehdotuksen valmistelua ja seuraa niiden toteutumista,</li><li>4) vastaa osaston laajakantoisten suunnitelmien ja hankkeiden käynnistämisestä, toteuttamisesta ja seurannasta,</li></ol>

	<p>5) sovittaa yhteen alaistensa toimintayksikköjen toimintaa, ja</p> <p>6) ratkaisee toimivaltaansa kuuluvat asiat.</p>
<b>Virkaan tai tehtävään liittyvät sidosryhmät</b>	<p>valtion ylimmät toimielimet, valtionhallinto ja muu julkinen hallinto, eri toimialoilla toimivat virastot ja laitokset, toimikunnat, julkisoikeudelliset laitokset ja rahastot, VTV ja muut valtionhallinnon tarkastusviranomaiset, valtionyhtiöt, erilaiset tutkimuslaitokset ja edunvalvontajärjestöt, tehtäväkenttään liittyvät suomalaiset ja kansainväliset järjestöt, yhtiöt, yhdistykset, säätiöt ja yritykset, ulkovaltojen viranomaiset ja muut tehtäväalueen kansainväliset toimijat</p>

<b>Sidonnaisuustiedot kotimaassa ja ulkomailla</b>	
<b>Hallinnonala</b>	<b>Ulkoasiainhallinto</b>
<b>Nimi</b>	<b>Jari Sinkari</b>
<b>Virka tai määräaikainen virkasuhde</b>	<b>Ulkoasiainneuvos/ Osastopäällikkö / Amerikan ja Aasian osasto (ASA-01)</b>
<b>Virasto</b>	<b>Ulkoministeriö</b>
<b>1. Elinkeinon ja ammatin harjoittaminen – yrityksen nimi ja toimiala</b>	
-	
<b>2. Luottamus- ja hallintotehtävät yrityksissä ja yhteisöissä</b>	
-	
<b>3. Kuntien ja muiden julkisyhteisöjen luottamustehtävät</b>	
-	
<b>4. Valtion virkamieslain 18 §:ssä tarkoitetut sivutoimiluvan edellyttävät sivutoimet</b>	
-	
<b>5. Valtion virkamieslain 18 §:ssä tarkoitetut sivutoimi-ilmoituksen edellyttävät sivutoimet</b>	
-	
<b>6. Muut virkaan kuulumattomat tehtävät</b>	
-	
<b>7. Muut sidonnaisuudet, joilla voi olla merkitystä arvioitaessa edellytyksiäni hoitaa viran tehtäviä</b>	
-	