



Valtion työmarkkinalaitos

1.3.2023

Sisältöalue/Innehåll Virkamiesten palvelussuhdeasiat Palkkiot ja korvaukset
Säännökset joihin määräysten/ohjeiden antaminen perustuu Stadganden på vilka behörigheten att meddela föreskrifter / anvisningar grundar sig VNOS 11 § ja VNOS 17 §
Kohderyhmät / Målgrupper Ministeriöt ja virastot
Voimassaoloaika / Giltighetstid 1.3.2023 - toistaiseksi
Kumooa määräyksen (pvm nro) / Upphäver föreskrift (datum, nr) 22.12.2020, VM/27852/2020

Ohje valtion virastojen johtokuntien palkkioista

Valtiovarainministeriö antaa virastojen johtokuntien palkkioista seuraavan ohjeen, joka korvaa ja vastaa sisällöltään 22.12.2020 päivättyä suositusta VN/27852/2020. Tämä ohje on voimassa 1.3.2023 lukien toistaiseksi.

Mitä tässä ohjeessa sanotaan johtokunnista, voidaan soveltaa myös neuvottelukuntiin, jotka on asetettu johtokuntien tilalle toimimaan viraston johdon strategisena tukena.

Tätä ohjetta ei kuitenkaan sovelleta sellaisten virastojen johtokuntiin, joihin kuuluu vain viraston omaa henkilöstöä.

Kuukausipalkkio

Virastojen johtokuntien jäsenten kuukausipalkkioiden enimmäismäärät ovat seuraavat:

- puheenjohtaja 350 euroa/kk
- varapuheenjohtaja 240 euroa/kk
- jäsen, varajäsen ja pysyvä asiantuntija 185 euroa/kk

Kuukausipalkkio voidaan suorittaa varajäsenelle sellaiselta kuukaudelta, jolloin hän on varsinaisen jäsenen ollessa estynyt osallistumaan johtokunnan kokoukseen.

Kuukausipalkkion suorittaminen ja palkkion määrän vahvistaminen

Kuukausipalkkioiden suorittaminen johtokunnan jäsenille on perusteltua, jos tehtävä edellyttää asioiden valmistelua tai muuta paneutumista johtokunnassa käsiteltäviin asioihin myös kokousten ulkopuolella.

Virastopäällikön oman viraston johtokuntajäsenyydet perustuvat virastokohtaisiin lakeihin ja/tai asetuksiin ja siten johtokuntatehtävät ovat virastopäällikön virkaan kuuluvia. Näin ollen virastopäällikölle ei tule maksaa kuukausipalkkiota johtokuntatyöstä. Vastaavasti muullekaan viraston henkilöstölle ei tule maksaa kuukausipalkkiota johtokuntatyöstä, sillä johtokuntatyö kuuluu hänen virkaansa/tehtävänsä.

Kuukausipalkkion määrää vahvistettaessa tulee ottaa huomioon johtokunnan jäsenyyden edellyttämä asiantuntemus ja sen vaatima ajankäyttö kuukaudessa, viraston henkilöstön määrä ja toiminnan laajuus, viraston ulkopuolisen asiantuntemuksen tarve sekä muut vastaavat seikat.

Edellä todetuista kuukausipalkkioiden määristä voidaan poiketa sellaisten virastojen johto-organisaatioiden (johtokunta, hallitus) kohdalla, joiden tehtäviin sisältyy merkittäviä yhteiskunnallisia – tosiasiallisia tai taloudellisia – vastuita. Päätöksen tekevän ministeriön tulee tällöin kiinnittää erityistä huomiota päätöksen perusteluihin.

Valtiovarainministeriö edellyttää tässä ohjeessa tarkoitettuja palkkioita koskevilta päätöksiltä läpinäkyvyyttä sekä yhdenmukaisia perusteluja. Virastojen johto-organisaatioiden työtä arvioitaessa tulee jäsenten tosiasiallinen vastuu, työn laatu ja määrä selkeästi kuvata päätöksen perusteluissa. Edellä kuvatut perustelut tulee liittää johto-organisaation asettamista koskeviin asiakirjoihin.

Asiantuntijatyön palkkion suuruuden määrittelyssä ja tilaamisessa on hyvä käyttää vakiintuneita sekä työn vastuuseen, laatuun ja määrään sidottuja perusteita. Kestävä ja suositeltava lähtökohta on, että tehtävästä maksettava palkkio vastaa virastossa, toimialalla tai yleisemmin valtiolla vastaavasta tehtävästä vastaavalta ajalta maksettavaa palkkaa. Tietoja valtiolla eri vaatavuustasoisista maksettavista palkoista saa Tahti-järjestelmästä.

Kokouspalkkiot

Kokouksiin osallistuvalla voidaan suorittaa valtiovarainministeriön kokouspalkkioista 31.1.2017 antaman suosituksen VM/193/00.00.01/2017 mukainen kokouspalkkio. Poikkeuksena tästä käytännöstä ovat virastopäälliköt, joille ei tule maksaa oman viraston johtokuntatyöstä myöskään kokouspalkkiota.

Muut ohjeet

Johtokuntien palkkioita koskevista päätöksistä tulee lähettää jäljennös Valtion työmarkkinalaitokselle, valtiovarainministeriön kirjaamoon (kirjaamo.vm@gov.fi).

Ministeriöiden tulee tarpeen mukaan huolehtia alaitensa virastojen osalta tämän päätöksen jakelusta.

Neuvottelujohtaja

Sari Ojanen

Neuvotteleva virkamies

Tanja Mikkonen

Jakelu / Sändlista

Ministeriöt ja virastot

VN/1396/2023-VM-1

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: