



Sisältöalue
Valtiotyönantajan tietojärjestelmät
Säännökset joihin määräysten/ohjeiden antaminen perustuu
Virkaehtosopimuslaki 26§ Valtioneuvoston ohjesääntö 17§
Kohderyhmät
Ministeriöt ja virastot
Voimassaoloaika
1.1.2016 - 31.12. 2020
Kumoaa määräyksen (pvm nro)
19.1.2011, VM/1745/00.00.00/2010

VALTIOTYÖNANTAJAN TAHTI-HENKILÖSTÖTIETOJÄRJESTELMÄN YLLÄPITO

Tietojen toimittaminen Tahtiin

Valtiotyönantajan henkilöstötieto kerätään Tahti-rekisteriin, joka on käytössä kaikissa valtion ministeriöissä ja virastoissa. Suurin osa tiedoista kerätään kuukausittain ja osa vuosittain. Valtion keskus- ja virastotasolla tarvitaan yhtenäisesti kerättyä ja luokiteltua sekä ajantasaista tietoa työnantajatoiminnan ja henkilöstöpolitiikan suunnittelua, toteutusta ja päätöksentekoa varten. Tietojen toimittamisvelvoite perustuu virkaehtosopimuslakiin (26 §, 646/1999).

Valtiovarainministeriö määrää ministeriöt ja virastot toimittamaan henkilöstötietonsa Tahti-rekisteriin sekä paikallistason virka- ja työehtosopimusten asiakirjat tarvittavine tietoineen Valtiokonttoriin sen tarkemmin ohjeistamalla tavalla. Ministeriöt ja virastot asioivat tietojen ylläpitoon liittyvissä kysymyksissä ensisijaisesti Valtiokonttorin kanssa.

Valtiovarainministeriön rooli Tahti-henkilöstötietojärjestelmän hoidossa

Henkilötietolain (523/1999) 3 §:n mukainen Tahti-rekisterin rekisterinpitäjä on valtiovarainministeriö. Valtiovarainministeriössä rekisterinpitäjän tehtäviä hoitaa henkilöstö- ja hallintopolitiikkaosasto. Valtiovarainministeriö vastaa Tahti-henkilöstötietojärjestelmän strategisesta ohjauksesta ja kehittämislinjauksista sekä valtiotason raportointi- ja julkaisulinjauksista. Lisäksi valtiovarainministeriö vastaa Tahti-rekisterin käytöstä ja myöntää tietojen käyttöluvat.

Valtiokonttorin rooli Tahti-henkilöstötietojärjestelmän ja paikallistason VES- ja TES -asiakirjojen ylläpidossa

Valtiokonttorista annetun lain (903/2002, muutettu viimeksi 1081/2014) mukaan Valtiokonttori suorittaa ne tehtävät, jotka on säädetty tai määrätty sen tehtäväksi. Valtiokonttorissa Tahti-tietojärjestelmän ylläpitotehtäviä ja muita rekisterin oikeellisuuden varmentavia päivitystehtäviä sekä paikallistason virka- ja työehtosopimusten asiakirjojen rekisteritäydennyksiä hoitaa Talous- ja henkilöstö-toimiala.

Valtiokonttori hoitaa valtiovarainministeriön määräyksestä Tahti-tietojärjestelmän ja siihen liittyvien luokitusten ja asiakirjojen ylläpidon sekä yhteydenpidon tietojärjestelmän toimittajiin, tiedonkeruun tehtävät sekä niihin liittyvät kehittämis- ja koulutustehtävät. Valtiokonttorin tehtävänä on myös vastata virastojen palkka- ja henkilöstöjärjestelmistä Tahtiin siirrettävien tietojen yhteneväisyydestä.

Valtiokonttori antaa valtiovarainministeriön määräyksestä tarkemmat ohjeet VES- ja TES-asiakirjoihin merkittävistä VES- ja TES-tunnistetiedoista ja YK-palkkatekijätiedoista sekä menettelytavoista niiden muutoksissa.

Tilastokeskuksen rooli

Tilastokeskus vastaa virallisesta palkkatilastoinnista sekä valtion palkansaajien ansiotaso- ja työvoimakustannusindeksien tuottamisesta. Tietojen luovutus Tahtirekisteristä Tilastokeskukselle perustuu tilastolakiin (280/2004) ja valtiovarainministeriön ja Tilastokeskuksen tilastoyhteistyösopimukseen (17.1.2008).

Valtion keskustason tilastoyhteistyö

Valtiovarainministeriö sekä ministeriöiden ja virastojen henkilöstöä edustavat pääsopijajärjestöt Julkisan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry., Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL ry. sekä Palkansaajajärjestö Pardia ry. ovat sopineet tilastoyhteistyöstä (11.2.2015), joka koskee keskustason neuvottelu- ja sopimustoiminnan edellyttämiä tietoja. Valtiovarainministeriö on lisäksi antanut määräyksen neuvotteluviranomaisen/viraston tilastoyhteistyöstä (1.2.2015, VM/892/00.00.00/2015).

Kunta- ja uudistusministeri

Anu Vehviläinen

Osastopäällikkö,
valtion työmarkkinajohtaja

Juha Sarkio