



Anvisning

7.2.2022

 VN/2341/2022
 VN/2341/2022-VM-4

Ministerier och ämbetsverk

Uppföljning och övervakning av tjänsteresor som företas av en chef för ett ämbetsverk

I enlighet med ett uttalande som har godkänts av riksdagen och sänts till finansministeriet (Riksdagens skrivelse RSk 22/2021 rd – EÄ 4/2021 rd) vidtar regeringen åtgärder för att förtydliga och förenhetliga anvisningarna om statsförvaltningens resor. Det ska också ses till att handledningen och rådgivningen är tillräcklig och att efterlevnaden av anvisningarna övervakas. Finansministeriet har tidigare utfärdat en anvisning till ämbetsverken om tjänsteresor och utnyttjande av stamkundsprogram (VN/14770/2021-VM-3).

Syftet med denna anvisning är att skapa enhetlig praxis för regelbunden uppföljning och övervakning av tjänsteresor som företas av en chef för ett ämbetsverk. Detta ger goda möjligheter för ministeriernas och ämbetsverkens ledning att regelbundet diskutera tjänsteresor som en del av resultatstyrningsprocessen.

På tjänsteresor som företas av en chef för ett ämbetsverk tillämpas statens resereglemente och ämbetsverkets anvisningar om tjänsteresor. Dessutom ska ämbetsverket två gånger per år, det vill säga var sjätte månad, rapportera om chefens tjänsteresor till förvaltningsområdets ministerium. Ämbetsverket ska presentera en plan över chefens tjänsteresor under de kommande sex månaderna och även redogöra för tjänsteresorna under de föregående sex månaderna. Rapporten till förvaltningsområdets ministerium ska innehålla följande uppgifter: personens namn, vem som godkänt tjänsteresan, restiden, resans syfte och vem som står för kostnaderna.

Avdelningschef, överdirektör

Juha Sarkio

Konsultativ tjänsteman

Päivi Rissanen

Postadress

 Finansministeriet
 PB 28
 00023 Statsrådet

Besöksadress

 Snellmangatan 1 A
 Helsingfors

Telefon

 0295 16001
 +358 295 16001

Fax
e-post, internet

registratorskontoret.fm@gov.fi