



Johtamissopimus JS1

Liite 1

1. Sopijaosapuolet	
2. Sopimuskausi	
3. Toimintayksikön johdon vastualueet.	
<p>Toimintayksikön johto vastaa toimintayksikölle asetettujen yhteiskunnallisten vaikuttavuustavoitteiden toteuttamisesta. Toimintayksikön ylimmällä johdolla on kokonaisvastuu toimintayksikön johtamisesta ja kehittämisestä. Tässä johtamissopimuksessa on täsmennetty toimintayksikön erityisiä kehittämisalueita sopimuskauden koskien.</p>	
<ul style="list-style-type: none">• Johtaminen ja johtajuus. Sopimuskauden tavoite ja arviointiperuste toimintayksikön mission, vision, päämäärien ja toimintaperiaatteiden uudistamiseksi ja toimeenpanemiseksi:	
<ul style="list-style-type: none">• Henkilöstö. Sopimuskauden tavoite ja arviointiperuste toimintayksikön henkilöstön osaamisen ja motivaation alueella:	
<ul style="list-style-type: none">• Palvelukyky ja laatu. Sopimuskauden tavoite ja arviointiperuste toimintayksikön työskentelyprosessien, tuotosten palvelukykyyn ja palvelun laadun kehittämiseksi:	
<ul style="list-style-type: none">• Tuottavuus. Sopimuskauden tavoite ja arviointiperuste toimintayksikön tuottavuuden parantamiseksi:	
4. Johtamissopimuksen tarkastelu.	
<p>Tarkastelu tehdään sopijapuolten kesken vuosittain kunkin tarkasteluvuoden osalta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Välitarkastelu tarvittaessa esim. tarkasteluvuoden syksyllä.</p>	
5. Tulospalkkio.	
<p>Johtamissopimuksen toteutumista arvioidaan valtion ylimmän virkamiesjohdon tulospalkkiojärjestelmän mukaisesti (valtiovarainministeriön päätös 10.11.2009).</p>	
6. Päiväys ja allekirjoitukset	

Johtajan onnistumisen arviointi JOA

Liite 2

0 = Vähäinen tai epäselvä
1 = Selvä oikeansuuntainen kehitys
2 = Merkittävä kehitys, josta osa on vakiinnutettu
3 = Merkittävä kehitys osa-alueen koko leveydeltä (tai osa-alue on erinomaisessa kunnossa)
4 = Hyvin merkittävä kehitys on saatu vakiinnutettua (tai osa-alue huippukunnossa)

Yhteensä	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Palkkio	% vuosipalkasta:					1	2	3	4	5	6	7	8	8	8	8

Johtaminen ja johtajuus	
Tavoite ja arviointiperuste	Arvosana ja perustelu
Henkilöstö	
Tavoite ja arviointiperuste	Arvosana ja perustelu
Palvelukyky ja laatu	
Tavoite ja arviointiperuste	Arvosana ja perustelu
Tuottavuus	
Tavoite ja arviointiperuste	Arvosana ja perustelu
Yhteensä:	