|  |  |
| --- | --- |
| **Yleisohje** | Kuvaa asiat tiivistetysti. Viittaa tarvittaessa muihin asiakirjoihin, jotka tulevat liitteiksi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kehittämiskohteen perustiedot** | |
| **Nimi / otsikko** | <nimi> |
| **Omistaja**   * virasto tai muu organisaatio * vastuuhenkilö | <nimi>  <yhteystiedot> |
| **Tausta ja tarkoitus**   * miksi kehityskohde on tärkeä * mistä asiassa on kyse | <lyhyt kuvaus> |
| **Tavoitteet ja tuotokset**   * mitä on tarkoitus saada aikaiseksi | <lyhyt kuvaus> |
| **Hankeaihion/ esityksen tilanne** | <lyhyt tilannekuvaus, ml. missä vaiheessa esitys on, mitä sen edistämisestä, rahoituksesta tai vastuista on aiemmin päätetty> |

|  |  |
| --- | --- |
| **Osa-alue 1: Vaikuttavuus ja asiakashyödyt** | |
| **Tavoiteltava yhteiskunnal­linen vaikuttavuus, esim.**   * Palvelujen laadun paraneminen ja tuotettava lisäarvo kansalaiselle tai yrityksille * Hallinnollisen taa­kan vähene­minen | <Mitkä ovat ne keskeiset vaikuttavuus- tai asiakashyödyt, joita kehittä­mi­sellä tavoitellaan? Mitä toiminnan/prosessien muutoksia kehittäminen tukee tai mahdollistaa?>  <Mikä on hyötyjen syntymekanismi? Kenelle hyödyt kohdistuvat? Mitä oletuksia tai epävarmuustekijöitä hyötyihin mahdollisesti liittyy? Millä mittareilla hyötyjä on mahdollista todentaa?>  <Liitteeksi yhteisen mallin mukainen tai sitä vastaava kustannus-hyöty­analyysi, jossa keskeiset hyödyt kuvattu tarkemmin> |

|  |  |
| --- | --- |
| **Osa-alue 2: Taloudellinen kannattavuus** | |
| **Taloudelliset hyödyt**   * Tavoiteltavat kustannussäästöt * Mahdolliset lisä­tuotot | <Tiivis yhteenveto taloudellisista hyödyistä; esim. mahdolliset lisätuotot, säästöt toiminnan tehostumisesta, poistuvat ICT- tai muut kustannukset>  <Mikä on hyötyjen syntymekanismi? Kenelle hyödyt kohdistuvat? Mitä oletuksia tai epävarmuustekijöitä hyötyihin mahdollisesti liittyy?>  <Liitteeksi yhteisen mallin mukainen tai sitä vastaava kustannus-hyöty­analyysi, jossa taloudelliset hyödyt kuvattu tarkemmin> |
| **Kustannukset**   * Investointimenot * Vuosittaiset käyttö- ja ylläpitomenot | <Tiivis yhteenveto arvioiduista kehityskustannuksista sekä käyttö- ja ylläpitomenoista>  <Liitteeksi yhteisen mallin mukainen tai sitä vastaava kustannus-hyöty­analyysi, jossa arvioidut kokonais­kustan­nukset eriteltynä> |

|  |  |
| --- | --- |
| **Osa-alue 3: Yhteentoimivuus** | |
| **Yhteentoimivuuden tarpeet** | <Mitkä ovat kehittämisen kannalta oleelliset oman organisaation sisäiset sekä ulkoiset yhteentoimivuuden tarpeet ja vaatimukset?>  (Yhteentoimivuudent tarpeet voivat liittyä mm. organisaatioiden ja prosessien väliseen yhteentoimivuuteen, semanttiseen eli tietojen yhteentoimivuuteen tai tekniseen yhteentoimivuuteen.) |
| **Yhteiset palvelut** | <Voidaanko kehittämisessä hyödyntää valtionhallinnon tai koko julkisen hallinnon olemassa olevia tai rakenteilla olevia yhteisiä palveluja? (esim. palveluväylä, palvelunäkymät, tunnistaminen)> |

|  |  |
| --- | --- |
| **Osa-alue 4: Toteutettavuus** | |
| **Riippuvuudet muu­hun kehittämiseen** | <Keskeiset riippuvuudet käynnissä tai käynnistymässä oleviin hankkeisiin; edellyttääkö tuotoksia joltain muulta tai toimiiko edellytyksenä jonkin muun edistymiselle?> |
| **Valmistelu ja suunnittelu**   * Kokonaissuunni­telma * Hankinnat | <Onko kehittämiskohteesta jo laadittu aikataulutettu kokonaissuunnitelma? Miten se on vaiheistettu? Mitä hankintoja kehittämiseen liittyy ja miten ne on tarkoitus toteuttaa?>  <Liitteeksi hanke-/projektisuunnitelma (jos laadittu)> |
| **Ohjaus ja resursointi** | <Mikä on hankkeen ohjausmalli? Miten kehittäminen on tarkoitus resursoida?> |
| **Sidosryhmät** | <Mitkä ovat kehittämisen kannalta keskeiset sidosryhmät?> |
| **Lainsäädäntö** | <Mitä lainsäädännön muutostarpeita kehittämiseen liittyy?  (tarkasteltuna erityisesti siitä näkökulmasta, että tavoiteltavat hyödyt saataisiin mahdollisimman tehokkaasti realisoitua)> |
| **Riskit** | <Olennaisimmat riskit, jotka vaikuttavat kehittämisen läpivientiin ja hyötyjen realisointiin> |
| **Toteuttamatta jättämisen riskit** | <Mitä riskejä siitä mahdollisesti seuraa, jos ehdotuksen mukaista kehittämistä ei toteuteta?> |

|  |  |
| --- | --- |
| **Liitteet** | **Liitteen nimi** |
| Liitteenä erilliset doku­mentit tms., joihin on edellä viitattu | <Yhteisen mallin mukainen tai sitä vastaava kustannus-hyötyanalyysi>  <Hanke-/projektisuunnitelma (jos laadittu)>  <muut liitteet> |