**<Hankkeen nimi>**

**Hankesuunnitelma**

**Versio 0.1**

**pp.kk.vvvv**

Sisällys

[Sisällys 2](#_Toc17098826)

[Dokumentin versiohistoria 3](#_Toc17098827)

[1. Hankkeen sisältö ja hyödyt 4](#_Toc17098828)

[1.1. Hankkeen kuvaus, kohde ja yhteenveto lopputuloksista ja hyödyistä 4](#_Toc17098829)

[1.2. Hankkeen tavoitteet, tuotokset ja mittarit 4](#_Toc17098830)

[2. Digituen alueellinen verkosto 6](#_Toc17098831)

[2.1. Hankkeen liittymät ja sidosprojektit 6](#_Toc17098832)

[3. Viestintä 7](#_Toc17098833)

[4. Hankkeen toteutus 7](#_Toc17098834)

[4.1. Hankkeen vaiheistus ja aikataulu 7](#_Toc17098835)

[4.2. Hankkeen riskit ja riskien hallinta 8](#_Toc17098836)

[5. Hankkeen organisointi 9](#_Toc17098837)

[5.1. Hankkeen omistaja 9](#_Toc17098838)

[5.2. Hankkeen hallinnollinen organisointi 9](#_Toc17098839)

[5.3. Roolit, vastuut ja velvollisuudet 10](#_Toc17098840)

[6. Hankkeen kustannukset 10](#_Toc17098841)

[6.1. Hankkeen talous 10](#_Toc17098842)

[6.2. Erittely hankkeen kustannuksista 10](#_Toc17098843)

[6.3. Yhteenveto hankkeen kustannuksista 10](#_Toc17098844)

[7. Muuta 11](#_Toc17098845)

[8. Liiteluettelo 11](#_Toc17098846)

Dokumentin versiohistoria

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Versio* | *Päiväys* | *Laatija* | *Muutoksen kuvaus* |
| V0.X | pp.kk.vvvv | N.N |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Poista valmiista suunnitelmasta sinisellä kursiivilla olevat ohjetekstit.*

# Hankkeen sisältö ja hyödyt

## Hankkeen kuvaus, kohde ja yhteenveto lopputuloksista ja hyödyistä

*Kirjoita kuvaus hankkeesta, sen kehityskohteista, lopputuloksista, hyödyistä, kohderyhmistä ja hyödynsaajista sekä hankkeen keskeisistä toimijoista. Millaista vaikuttavuutta hankkeen myötä syntyy? Arvioi sekä laadulliset että mahdollisuuksien mukaan rahalliset hyödyt.*

**Hankkeen lopputuloksena syntyy:**

## Hankkeen tavoitteet, tuotokset ja mittarit

*Listaa alla oleviin taulukoihin hankkeen konkreettiset tuotokset ja kirjaa jokai-selle tuotokselle mittarit. Muotoile taulukkoa tarvittaessa. Hankkeen määrittelemien tuotosten ja mittarien perusteella arvioidaan hankkeen onnistumista.*

**Tavoite 1: Digituen tarpeen ja tarjonnan kartoittaminen**

Kuvaus toteutuksesta:

Konkreettiset tuotokset ja mittarit

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tavoite | Tuotos | Mittari |
| Tavoite 1: Digituen tarpeen ja tarjonnan kartoittaminen |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Tavoite 2: Digituen alueellisen verkoston rakentaminen ja yhteistyön kehittäminen**

Kuvaus toteutuksesta:

Konkreettiset tuotokset ja mittarit

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tavoite | Tuotos | Mittari |
| Tavoite 2: Digituen alueellisen verkoston rakentaminen ja yhteistyön kehittäminen |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Tavoite 3: Digituen saatavuuden ja tarjonnan kehittäminen**

Kuvaus toteutuksesta:

Konkreettiset tuotokset ja mittarit

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tavoite | Tuotos | Mittari |
| Tavoite 3: Digituen saatavuuden ja tarjonnan kehittäminen  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Tavoite 4: Digituen löydettävyyden ja tunnettavuuden kehittäminen (viestintä)**

Kuvaus toteutuksesta:

Konkreettiset tuotokset ja mittarit

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tavoite | Tuotos | Mittari |
| Tavoite 4: Digituen löydettävyyden ja tunnettavuuden kehittäminen (viestintä) |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Tavoite 5: Digituen koordinaation jatkuvuuden ja pysyvyyden kehittäminen**

Kuvaus toteutuksesta:

Konkreettiset tuotokset ja mittarit

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tavoite | Tuotos | Mittari |
| Tavoite 5: Digituen koordinaation jatkuvuuden ja pysyvyyden kehittäminen |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Muita huomioita:**

*Listaa tässä muita tavoitteisiin, tuotoksiin ja mittareihin liittyviä huomioita. Kuvaile myös millä keinoilla hanke toteutetaan. Mitä muita tavoitteita hankkeella on ja mitä muita tuotoksia hankkeessa syntyy?*

*Miten tavoiteltujen tuotosten saavuttamista ja vaikuttavuutta mitataan, seurataan ja arvioidaan?*

*Mitä tiedonkeruumenetelmiä/mittareita tullaan käyttämään toiminnan tulosten osoittamiseksi?*

# Digituen alueellinen verkosto

*Digituen alueellisella verkostolla tarkoitetaan niitä toimijoita, jotka alueella tarjoavat tai kehittävät digitukea. Kuvaile miten digituen verkoston rakentaminen käynnistetään, millaisia toimintatapoja verkoston rakentamiseksi on, miten verkosto kommunikoi yhdessä, miten verkosto työskentelee yhdessä ja miten verkoston tavoitteet asetetaan?*

*Täytä lisäksi alla oleva taulukko jo tunnistetuista keskeisimmistä digituen alueellisen verkoston toimijoista ja lisää mahdolliset yhteyshenkilöt.*

**Keskeisimmät digituen alueellisen verkoston toimijat**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organisaatio/yksikkö/kunta/toimija/yritys** | **Verkoston jäsenen rooli** | **Yhteyshenkilö** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Hankkeen liittymät ja sidosprojektit

*Listaa lyhyesti muut hankkeet ja sidosprojektit, joiden tuotoksilla voi olla vaikutuksia tämän hankkeen tuloksiin tai toisin päin.*

*Kuvaa myös liittymät muihin toimintoihin, asioihin ja järjestelmiin jne.*

*Muotoile taulukko tarvittaessa.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projekti/Hanke | Yhteyshenkilö | Miten huomioidaan |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Viestintä

*Millä viestinnän keinoilla hanke edistää sille asetettuja tavoitteita: digituen parempaa tunnettavuutta ja saatavuutta sekä digituen järjestäjien verkostoitumista?*

*Listaa lisäksi taulukkoon hankkeen viestinnän keskeiset kohderyhmät, kanavat ja keinot, joilla kohderyhmät tavoitetaan. Ensisijaisesti viestinnässä tulee hyödyntää jo olemassa olevia kanavia.*

*Hankkeen käynnistyessä alueella tulee tehdä myös tarkempi viestintäsuunnitelma koko hankekaudelle.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kohderyhmä | Viestintäkanavat | Viestin tarkoitus ja tavoite (mitä viestitään ko. keinolla ja miksi?) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Muita huomioita hankkeen viestintään liittyen:**

# Hankkeen toteutus

## Hankkeen vaiheistus ja aikataulu

Hankkeen toteutusaika: pp.kk.vvvv - pp.kk.vvvv

*Listaa hankkeen päävaiheet ajoituksineen.*

*Erittele lisäksi tuotokset välietappeihin ja täytä alla olevaan taulukkoon tuotokset, välietapit, aikataulutavoitteet ja tuotoksien tuottamisesta vastaavat vastuuosapuolet. Huomioi myös joulutauko/kesälomatauko sekä hankkeen käynnistykseen kuluva aika, loppuraportin teko yms. Lisää rivejä ja muokkaa taulukkoa tarvittaessa.*

*Taulukkoa tulee täydentää hankkeen käynnistyksen yhteydessä.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tuotos** | **Välietapit** | **aikataulutavoite** | **vastuuosapuoli** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Hankkeen riskit ja riskien hallinta

*Listaa hankkeelle tunnistetut keskeisimmät riskit alla olevaan taulukkoon (vähintään kolme riskiä). Arvioi riskin todennäköisyys ja vakavuus asteikolla 1-5 (1= pieni riski, 5= suuri riski).*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Riskin nimi** | **Kuvaus** | **Todennäköisyys (1-5)** | **Vakavuus (1-5)** | **Riskin toteutumisen seuraukset** | **Riskiä ennaltaehkäisevät toimenpiteet** | **Vastuut** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

# Hankkeen organisointi

## Hankkeen omistaja

*Määrittele hankkeen omistaja (omistaja vastaa hankkeen läpiviennistä).*

## Hankkeen hallinnollinen organisointi

*Kuvaile hankkeen hallinnollinen organisointi alla olevaan taulukkoon. Muokkaa taulukkoa tai lisää rivejä tarvittaessa. Mikäli hankkeessa työskentelee osa-aikaisesti henkilöitä, tuo taulukkoon näkyviin hankkeelle kohdistuva prosenttiosuus.*

|  |
| --- |
| **Projektitiimi** |
| N.N projektipäällikkö | Kuvaa projektipäällikön tehtävät ja vastuut, %-osuus. |
| N.N, titteli | Kuvaa tehtävät ja vastuut, %-osuus. |
| N.N, titteli | Kuvaa tehtävät ja vastuut, %-osuus. |
| **Muut hankkeeseen osallistuvat toimijat** |
| N.N organisaatio | Kuvaa tehtävät ja vastuut, %-osuus. |
| N.N, organisaatio | Kuvaa tehtävät ja vastuut, %-osuus. |
| N.N, organisaatio | Kuvaa tehtävät ja vastuut, %-osuus. |
| **Ohjausryhmä** |
| N.N, puheenjohtaja, organisaatio | Kuvaa ohjausryhmän tehtävät |
| N.N jäsen, organisaatio |
| N.N jäsen, organisaatio |
| N.N jäsen, organisaatio |
| **Muut hankkeeseen osallistuvat toimijat/keskeiset yhteistyökumppanit** |
| Organisaatio | Tehtävä/rooli |
| Organisaatio | Tehtävä/rooli |
| Organisaatio | Tehtävä/rooli |
| Organisaatio | Tehtävä/rooli |

## Roolit, vastuut ja velvollisuudet

*Kirjoita tarkempi kuvaus ohjausryhmän, projektitiimin ja muiden hankkeeseen osallistuvien toimijoiden rooleista, tehtävistä ja vastuunjaosta.*

# Hankkeen kustannukset

## Hankkeen talous

Hankkeen kokonaiskustannukset: €

Hankkeen kustannusarvio (liite 3) tulee lisätä suunnitelman liitteeksi.

## Erittely hankkeen kustannuksista

*Täytä taulukkoon erittely hankkeen toteutuksen kustannuksista kustannuslajeittain. Kuvaa taulukkoon tarkemmin mistä kustannukset muodostuvat.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A) Kustannukset (€) / kustannuslaji** | **€** | **Tarkempi erittely kustannuksista** |
| Ulkoinen työ / Palvelujen osto |  |  |
| Oma henkilötyö |  |  |
| Muut kustannukset |  |  |
| Välilliset kustannukset |  |  |
| **Yhteensä** |  |  |
| **Rahoitusosuudet** |
| **VM** | **Oma** | **Yhteensä** |
|  |  |  |

## Yhteenveto hankkeen kustannuksista

*Kuvaus hankkeen toteutuksen kustannuksista. Avaa kattavasti mihin hankkeen resurssit kohdistuvat ja mitä kustannuksia hankkeelle muodostuu. Erittele mistä omavastuuosuus muodostuu hankkeessa.*

# Muuta

# Liiteluettelo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nro | Liitteen nimi | Sisältö |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |