**Kansallisen palveluarkkitehtuurin toteuttamisohjelma**

**Loppuraportin malli**

*Hakijaorganisaation nimi, lisää tähän rahoituspäätöksen mukainen VM:n diaarinumero*

**Versio 0.4**

**26.6.2017**

Sisällys

[Sisällys 2](#_Toc482262047)

[Dokumentin versiohistoria 2](#_Toc482262048)

[1. Yhteenveto 3](#_Toc482262049)

[1.1. Hankkeen tiedot 3](#_Toc482262050)

[1.2. Käytetyt Suomi.fi –palvelut 3](#_Toc482262051)

[1.3. Yhteenveto hyödyistä ja opituista asioista 4](#_Toc482262052)

[1.4. Suositukset jatkotoimenpiteistä 4](#_Toc482262053)

[2. Hankkeen toteutuminen 4](#_Toc482262054)

[2.1. Tuotokset 4](#_Toc482262055)

[2.2. Hankkeen rahoitus ja kustannukset 5](#_Toc482262056)

[3. Hankkeen ohjauksen arviointi 6](#_Toc482262057)

[3.1. Hanke- ja ohjelmanhallinta 6](#_Toc482262058)

[3.2. Hankintakäytännöt 6](#_Toc482262059)

[3.3. Riskienhallinta 6](#_Toc482262060)

[4. Hankkeen päättäminen 6](#_Toc482262061)

[4.1. Dokumenttien hallinta 6](#_Toc482262062)

[4.2. Ylläpitovaiheeseen siirtyminen 7](#_Toc482262063)

[5. Liitteet 7](#_Toc482262064)

[5.1. Kustannus-hyöty analyysin toteutumisen arvio 7](#_Toc482262065)

Dokumentin versiohistoria

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Versio* | *Päiväys* | *Laatija* | *Muutoksen kuvaus* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ohje mallipohjan käyttöön:

**Poista tämä sivu kokonaisuudessaan valmiista raportista.**

Mallipohja on tarkoitettu KaPA ohjelman VM:n rahoitusta saaneille hankkeille.

Raportissa käytetään termiä hanke. Se on ohjelman yleistermi kuvaamaan työtä, jonka toteuttamiseen osana KaPA-ohjelmaa VM on myöntänyt rahoitusta. Älä vaihda termiä, vaikka tehtäväkokonaisuus olisi ollut projektihallinnan terminologian mukaisesti projekti (kuten suunnitteluprojektit yleensä ovat).

**Poista sinisellä kursiivilla kirjoitetut tekstit valmiista raportista.**

**Loppuraportti ja rahoituspäätöksen mukaiset valmistuneet tuotokset palautetaan:** **valtiovarainministerio@vm.fi****, viestin otsikkoon mukaan rahoituspäätöksessä oleva VM:n diaarinumero.**

Leipätekstillä *kirjoitetut ovat valmiita tekstejä, älä poista niitä raportista.*

# Yhteenveto

Tämä dokumentti on kansallisen palveluarkkitehtuuriohjelman (KaPA) *xxx hankkeen* loppuraportti.

## Hankkeen tiedot

Kerro hankkeen tehtävä, tavoitellut ja toteutuneet hyödyt, sekä hankkeen kulku. Hankkeen toteutuminen on kuvattu tarkemmin raportin kohdassa 2.

Kerro hankkeen vastuuhenkilöt. Jos haluat, voit laittaa hankeorganisaation kuvauksen tai kaavion raportin liitteeksi.

Käytä tähän osioon korkeintaan yksi sivu.

*Merkitse lisäksi hankkeen tyyppi; valitse*

Hankkeen tyyppi

|  |  |
| --- | --- |
| Suunnittelu/määrittely |  |
| Toteutus |  |
| Käyttöönotto  |  |

## Käytetyt Suomi.fi-palvelut

*Merkitse mitä palveluita hankkeessa on käytetty. Suunnitteluvaiheen tai -hankkeen osalta merkitse mitä palveluita suunnitteluvaiheessa ajateltiin hyödynnettävän.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Suomi.fi -palvelu** | **On käytetty** | **Ei ole** **käytetty** | **Huomioitiin suunnitteluvaiheessa**  |
| Suomi.fi-kartat |  |  |  |
| Suomi.fi-maksut |  |  |  |
| Suomi.fi-palvelutietovaranto |  |  |  |
| Suomi.fi -palveluväylä |  |  |  |
| Suomi.fi-tunnistus |  |  |  |
| Suomi.fi-valtuudet |  |  |  |
| Suomi.fi-viestit |  |  |  |
| Suomi.fi-verkkopalvelu |  |  |  |

## Yhteenveto hyödyistä ja opituista asioista

Hankkeen tuottaman ratkaisun tärkeimmät hyödyt ovat <kuvaus kaikkien tärkeimmistä hyödystä, esim taloudellinen tai muu keskeinen hyöty>.

Kerro lyhyesti kolme tärkeintä opittua asiaa jotka hankkeen aikana tai sen lopuksi nostettiin esiin. Käytä tähän yhteensä enintään yksi sivu.

|  |  |
| --- | --- |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |

## Suositukset jatkotoimenpiteistä

Kerro, mitä tapahtuu seuraavaksi. Voit kohdistaa toimenpidesuosituksia myös KaPA ohjelmalle.

# Hankkeen toteutuminen

## Tuotokset

Täytä alla olevaan taulukkoon suunnitellut ja toteutuneet hankkeen kaikki tuotokset, palvelut joissa otettiin käyttöön tunnistaminen, tai sovellus/palvelu johon liittyen muu Suomi.fi –palvelu otettiin käyttöön**.**  Kirjaa huomioita kohtaan (tai taulukon alle) esimerkiksi se, jos toteutunut tuotos ei sisällöltään ollut sama kuin suunniteltu tuotos. PTV:n osalta kirjoita montako lakisääteistä palvelua kuvattiin, montako muuta kuin lakisääteistä palvelua kuvattiin ,ja montako palveluihin liitettyä asiointikanavaa kuvattiin. Lisää rivejä tarvittaessa.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kuvaus tuotoksesta/palvelusta**  | **Suunniteltu aikataulu** | **Toteutunut aikataulu** | **Huomioita**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Hankkeen rahoituspäätöksen mukaiset tulokset ovat valmistuneet, työn toteutuneet kustannukset on raportoitu ja kirjanpidon raportit on toimitettu VM:n kirjaamoon (valtionhallinnon organisaatioiden osalta myös kirjattu hankesalkkuun).

Kyllä       Ei

Listaus toteutumatta jääneistä tuloksista:

## Hankkeen rahoitus ja kustannukset

Hanke sai rahoitusta myös muualta kuin ohjelmasta, kerro tähän koko rahoitus. Kuvaa rahoitus koko elinkaaren ajalta.

Esitä hankkeen toteutuneet kustannukset verrattuna arvioon yhteenvetona vaiheittain. Erittele kustannuksista KaPA ohjelmalta saatu rahoitus. Jos ohjelman maksama rahoitus oli vain yksi summa, niin voit laittaa sen vain yhteensä-riville. Kerro syyt siihen, jos toteutunut kustannus poikkeaa suunnitellusta.

Valtionvarainministeriö on myöntänyt hankkeelle rahoitusta KaPA ohjelmasta.

Hankkeen suunnitellut ja toteutuneet vaiheet ja kustannukset eriteltynä ovat seuraavat.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vaihe** | **Suunniteltu €** | **Toteutunut €** | **VM rahoitus €** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Yhteensä** |  |  |  |

Hankkeen kustannusten ylitys/alitus johtuu pääosin seuraavista tekijöistä:

* <selitys 1>
* <selitys n>

# Hankkeen ohjauksen arviointi

## Hanke- ja ohjelmanhallinta

Kerro hankkeen hallinnasta ja organisoinnista sekä niistä saadut opit ja kokemukset.

## Hankintakäytännöt

*Kuvaa lyhyesti hankintakäytännöt. Jos hankkeen toteuttamiseen osallistui yrityksiä suoraan tai alihankkijaroolissa, kerro niiden nimet. Voit halutessasi kertoa myös kunkin yrityksen roolista lyhyesti. Jos yritykset eivät osallistuneet hankkeen toteutukseen, lisää kohtaan tieto ”hankkeeseen ei osallistunut yrityksiä”.*

## Riskienhallinta

Kerro hankkeen yleinen riskitaso.

Kerro riskien ”lopullinen” tila: avoin, suljettu (ohi mennyt) tai toteutunut. Kerro, mitä toimenpiteitä tehtiin ja mikä oli toimenpiteiden vaikutus. Jos riskejä oli paljon, niin nosta esiin suunnitelmaan eniten hankkeeseen vaikuttaneet riskit. Hyödynnä hankesuunnitteluvaiheessa ”Palveluväyläintegraation toteuttamista tai kansallista palveluarkkitehtuuria toteuttava projektin” osalta tehtyä hakuliitettä ”2.1. KAPA kustannus- ja hyötylaskelma” ja siinä esitettyä riskianalyysitaulukkoa.

# Hankkeen päättäminen

## Dokumenttien hallinta

Kerro, mihin dokumentaatio on tallennettu ja kuka vastaa jatkossa dokumenttien hallinnasta.

Hanke on tuottanut osana lopputuotosta dokumenttiluettelon, johon on eritelty hankkeen aikainen ja ylläpitoon siirrettävä dokumentaatio. Luettelo dokumenteista

Merkitse erikseen dokumenttiluettelossa ohjelmatason dokumentit.

## Ylläpitovaiheeseen siirtyminen

Kerro, onko hankkeen tuotokset otettu tuotantokäyttöön; milloin ja miten. Jos tuotokset odottavat tuotantokäyttöönottoa, niin kerro miksi ja kerro milloin ja miten tuotantokäyttö on tarkoitus aloittaa.

Kuvaa, miten, milloin ja kenelle hankkeen tuotokset on siirretty tai siirretään ylläpitoon tai kehittämisen jatkamiseen. Kerro kuka vastaa palvelun tai tietojen ylläpidosta.

Kerro, kuka päätti hankkeen, milloin ja miten.

# Liitteet

## Kustannus-hyöty analyysin toteutumisen arvio

Kohta 5.1 ei ole pakollinen Suomi.fi –palvelutietovarannon tai –tunnistuksen käyttöönoton projekteille, tai pelkille suunnitteluhankkeille. Poista näissä tapauksissa kohta 5.1 kokonaan.

Lisää tarvittaessa muut omat liitteesi dokumenttiin.

Hyödynnä hankesuunnitteluvaiheessa tehtyä hakuliitettä ”2.1. KAPA kustannus- ja hyötylaskelma” ja sen muodostamaa yhteenvetoraporttia kuvaamaan alla olevat tiedot.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hankkeen kustannukset** | **Ohjelman ajalla 2014 - 2017** **€** | **Arvio elinkaaren ajalla (9v)** **2014 – 2022****€** |
| Ennustetut kustannukset yhteensä |  |  |
| Toteutuneet kustannukset yhteensä |  |  |
| **Erotus** |  |  |

Hankkeen kustannusten ylitys/alitus johtuu pääosin seuraavista tekijöistä:

* selitys 1
* selitys n

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hankkeen tuottamat taloudelliset hyödyt** | **Ohjelman ajalla 2014 - 2017** **€** | **Arvio elinkaaren ajalla (9v)** **2014 – 2022****€** |
| Suorat taloudelliset hyödyt |  |  |
| Epäsuorat taloudelliset hyödyt |  |  |
| **Taloudelliset hyödyt yhteensä** |  |  |

Kirjoita tähän sanallinen kuvaus hankkeen tuottamista keskeisimmistä taloudellisista hyödyistä.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hankkeen kustannukset vs. hyödyt** | **Ohjelman ajalla 2014 - 2017** **€** | **Arvio elinkaaren ajalla (9v)** **2014 – 2022****€** |
| Taloudelliset hyödyt yhteensä |  |  |
| Toteutuneet kustannukset yhteensä |  |  |
| **Hyödyt – kustannukset** |  |  |

Lisää tähän sanallinen luonnehdinta hankkeen kannattavuudesta.

Hankkeen keskeisimpiä hyötyjä ovat:

* keskeinen taloudellinen hyöty
* keskeinen muu hyöty

Hankkeen tuottaman ratkaisun tärkein hyöty on <kuvaus kaikkien tärkeimmästä hyödystä>.