



8.10.2020

Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunnan kokous 7/2020 to 8.10.2020 klo 12.00-15.00, Etäkous, Skype

Lautakunta

- Irja Peltonen, puheenjohtaja
- Päivi Tommila, varapuheenjohtaja
- Sanna-Leena Eskola, jäsen
- Janne Mykrä, jäsen
- Matti Parviainen, jäsen
- Minna Romppanen, jäsen
- Leena Storgårds, jäsen
- Jaakko Ståhlberg, jäsen
- Markus Virolainen, jäsen (poissa klo 12.33-12.34)

Kutsutut asiantuntijat (varajäsenet)

- Tomi Kelo
- Outi Ahti-Miettinen
- Antti Lehto
- Jaana Immonen (poissa klo 12.28-12.34, poistui klo 13.46)
- Ari Andersin
- Heikki Heikkilä, ei paikalla

Sihteerit

- Aku Hilve, pääsihteeri
- Riitta Autere, sihteeri (poistui klo 12.57)
- Tuija Kuusisto, sihteeri
- Eeva Lantto, sihteeri
- Suvi Metsärinta-Lehmusvaara, sihteeri
- Markus Rahkola, sihteeri
- Heidi Torro, sihteeri
- Mika Tuikkanen, sihteeri

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 12.00.

2 Kokouskutsu ja läsnäolijat

Todettiin, että kokouskutsu, asialista ja sen liitteet on lähetetty lautakunnan jäsenille ja varajäsenille 1.10.2020.

Päätös: Todettiin lautakunnan kokouksen osallistujat sekä kokouksen päätösvaltaisuus.

3 Vuoden 2021 toiminnan suunnittelu

Esittelijä: Aku Hilve, jaostojen puheenjohtajat

Tiedonhallintalautakunta kävi kokouksissaan 31.8. ja 11.9.2020 alustavat keskustelut lautakunnan 2021 toiminnan suunnittelusta. Syvennetään suunnittelua jaostojen osalta. Tähän mennessä esille tulleet kohteet löytyvät toimintasuunnitelman tehtävälustasta vuodelle 2021.

Keskustelu: Keskusteltiin jaostojen työskentelystä ja eri suositusten sisällöistä. Tämän vuoden työn osalta huomioidaan tiedonhallintayksiköiden tukeminen tiedonhallintamallien laatimisessa.

Jaostojen viestintä suositustyöstä sekä yleinen lautakunnan suositusten löydettävyyden ovat tärkeitä lautakunnan työn vaikuttavuuden kannalta.

Päätös: Todettiin keskustelu tiedoksi. Kirjattiin lautakunnan huomioidut, joiden pohjalta sihteeristö laatii lopullisen version hyväksyttäväksi marraskuun kokoukseen.

4 Vuoden 2021 arviointisuunnitelman suunnittelu

Esittelijä: Markus Rahkola

Sihteeristö on valmistellut alustavan arviointisuunnitelman vuodelle 2021. Alustavasti vuoden 2021 arviointikohteet ovat:

- Tiedonhallintamalli ja muutosvaikutusten arviointi
- Tietoaineistojen kerääminen viranomaisen tehtäviä varten
- Tiedonhallinnan vastuiden määrittäminen (supistettu kysely vuoden 2020 kyselyn perusteella)
- Tiedonhallintaan ja tietoturvallisuuteen liittyvän koulutuksen järjestäminen (supistettu kysely vuoden 2020 kyselyn perusteella)
- Tiedonhallinnan valvontatehtävien järjestäminen (supistettu kysely vuoden 2020 kyselyn perusteella)
- Ministeriöitä koskeva kysely tietojärjestelmien teknisten rajapintojen määrittely ja ylläpidon määrittely tiedonhallintalain 22§:n 3 momentin mukaisesti.

Päätös: Todettiin keskustelu tiedoksi. Kirjattiin lautakunnan huomioidut, joiden pohjalta sihteeristö laatii lopullisen version hyväksyttäväksi marraskuun kokoukseen.

5 Vuoden 2020 laillisuusarvioinnin yhteenveto

Esittelijä: Markus Rahkola

Tiedonhallintalautakunta päätti arvioinnin toteuttamisesta selvityspyynnönä erikseen valittaville tiedonhallintayksiköille 26.3.2020 pidetyssä kokouksessa osana arviointisuunnitelman hyväksymistä. Selvityspyynnön sisältö ja vastajaksi valitut tiedonhallintayksiköt päätettiin lautakunnan 20.5.2020 pidetyssä kokouksessa. Selvityspyyntö lähetettiin tiedonhallintayksiköille toukokuussa ja selvitys tuli toimittaa lautakunnalle 29.6.2020. Viimeiset selvitykset saatiin kuitenkin vasta elokuussa. Laillisuusarvioinnin tuloksia on käsitelty lautakunnan kokouksissa 31.8. ja 11.9.2020. Vastausten ja lautakunnan täsmennysten avulla on laadittu yhteenveto vuoden 2020 laillisuusarvioinnista. Yhteenvetosta julkaistaan vielä asiasisällön tiivistävä tiedote.

Päätös: Tiedonhallintalautakunta hyväksyi muutoksin vuoden 2020 laillisuusarvioinnin yhteenvetoon sekä siitä johdettavat toimenpiteet. Tiedote ja yhteenveto julkaistaan lautakunnan verkkosivuilla.

6 Toimintälähtöisen asianhallinnan jaoston tilannekatsaus

Esittelijä: Suvi Metsärinta-Lehmusvaara

Tällä hetkellä jaostolla on työn alla asiankäsittelyn metatietoihin liittyvä suositus. Suositus koostuu sekä tiedonhallintalaissa määritellyistä metatiedoista (26 §) että muista mahdollisesti suositeltavista, mm. asiankäsittelyn seurantaan koskevat metatiedot.

Suositukseen liittyen tehdään vuoden 2021 aikana esiselvitys, jossa tarkennetaan palvelujen hallinnan käsite.

Keskustelu: Keskusteltiin suosituksen suhteesta muuhun tällä hetkellä tehtävään työhön. Jaoston toiminnasta toivottiin lisää viestintää, mm. Twitterin kautta.

Päätös: Merkittiin jaoston tilannekatsaus tiedoksi.

7 Muut asiat

Turvallisuusluokittelusuosituksen päivityksen tilanne.

Turvallisuusluokiteltavien asiakirjojen jaosto päivittää suositusta parhaillaan. Suosituksessa on havaittu paljon päivitettävää ja lisäksi kartoitetaan suosituksen suhteet muihin tiedonhallintalautakunnan jaostoissa (erityisesti toimintälähtöisen asianhallinnan jaosto) tehtävään työhön.

Seuraavaan kokoukseen tulossa olevia asioita:

- Vuoden 2020 toimintasuunnitelman toteutumisen seuranta
- Vuoden 2021 toimintasuunnitelman hyväksyminen
- Vuoden 2021 arviointisuunnitelman hyväksyminen
- Kokoussuunnitelma vuodelle 2021
- Tiedonhallintalautakunnan postiin saapuneet kysymykset

8 Seuraava kokous

Tiedonhallintalautakunnan seuraava kokous on pe 20.11. klo 9.00-12.00 yhteys Skypellä.

Kokous päättyi klo 13.56.