



## ANVISNING OM STATSUNDERSTÖD FÖR REGIONAL SAMORDNING AV DIGITALT STÖD

### 1. Anvisning om statsunderstöd för regional samordning av digitalt stöd

I denna anvisning beskrivs villkoren för beviljande och användning av statsunderstöd för regional samordning av digitalt stöd (VM/12566/2020).

Denna regionala samordningsuppgift utgör en del av genomförandet av den riksomfattande verksamhetsmodellen för digitalt stöd. Verksamhetsmodellen har tagits fram inom finansministeriets AUTA-projekt och beskriver hur tillgången till digitalt stöd kan ordnas i Finland för att hjälpa de personer som inte kan eller förmår använda digitala tjänster. Modellen bygger på många aktörer och ett starkt samarbete. Den består av ett samarbete mellan dem som tillhandahåller digitalt stöd, den regionala samordnaren och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata.

Understödet beviljas för regional samordning av digitalt stöd. Understöd kan också beviljas till landskapsförbund och Ålands landskapsregering. Regionala pilotprojekt inom digitalt stöd pågick från hösten 2018 till slutet av 2019 (VM/677/02.02.03.09/2018) i fem pilotområden: Lappland, Norra Karelen, Norra Österbotten, Nyland och Österbotten. I november 2019 utvidgades den regionala samordningen av digitalt stöd till att omfatta 14 landskapsförbunds område. Förutom de fem pilotområdena är också Birkaland, Egentliga Finland, Kajanaland, Kymmenedalen, Mellersta Österbotten, Norra Savolax, Satakunta, Södra Karelen och Södra Savolax med i det regionala utvecklingsarbetet.

Utgångspunkten är att understödet kan användas 1.10.2020–31.10.2021. Understödet användningstid anges i besluten om statsunderstöd. Statsunderstödet gäller regional samordning av digitalt stöd och stöder uppfyllelsen av nedanstående mål.

**Den regionala samordnaren av digitalt stöd har följande mål:**

- **Regionen har ett aktivt nätverk för digitalt stöd som stärker invånarnas möjligheter att få digitalt stöd och sköta ärenden i digitala kanaler**
  - Projektet skapar ett nätverk för digitalt stöd samt utvecklar och upprätthåller verksamheten. Nätverket upprätthålls med beaktande av verksamhetsmodellens varaktighet och kontinuitet. Nätverken för digitalt stöd skapar nytta och mervärde såväl för aktörerna i nätverket som för regionen. De regionala och riksomfattande nätverken för digitalt stöd stöder utvecklingen av digitalt stöd i Finland.
- **En uppdaterad lägesbild för regionen stöder utvecklingen av digitalt stöd**
  - Projektet tar fram uppdaterad information om behovet och utbudet av digitalt stöd i regionen. Utifrån informationen skapas en lägesbild över digitalt stöd i regionen samt över vilket digitalt stöd olika målgrupper tillhandahålls regionalt och riksomfattande.
- **Utbudet av regionalt stöd utvecklas till att omfatta hela regionen och motsvarar behoven**



- I projektet utvecklas nya tillvägagångssätt och förfaranden för digitalt stöd i samarbete med nätverket med beaktande av regionens särdrag. På det sättet stärks en mångsidig utveckling av utbudet av digitalt stöd till att motsvara olika målgruppers behov i hela regionen.
- **Stark kommunikation om digitalt stöd och betydelsen av digitala kunskaper säkerställer att kunden får och hittar det stöd som behövs**
  - Projektet kommunicerar i samarbete med nätverket heltäckande om det digitala stöd som erbjuds så att de som är i behov av digitalt stöd hittar det. Informationen om utbudet av digitalt stöd ska vara lätt att hitta regionalt och på riksnivå.
  - I samarbete med Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata utvecklar projekten sökbarheten för digitalt stöd på riksnivå samt deltar i den riksomfattande kommunikationen om digitalt stöd.
- I uppgifterna ingår också bedömning av den regionala verksamheten och aktivt deltagande i utvecklingen tillsammans med andra ansvariga för regional samordning samt Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata.

## 2. Villkor för användning av understödet

50 % av statsunderstödet betalas ut när understödstagaren gjort en anmälan om projektstart till finansministeriets registratörskontor: [valtiovarainministerio@vm.fi](mailto:valtiovarainministerio@vm.fi). Den återstående delen betalas ut efter projektets slut på basis av måluppfyllelsen och kostnadsutfallet efter att understödstagaren i samband med utbetalningsansökan gett finansministeriet en godtagbar utredning om användningen av understödet och kostnadsutfallet.

- Understödsstagaren ska delta i utvecklingen av den riksomfattande verksamhetsmodellen för digitalt stöd och samarbeta aktivt med Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata och andra aktörer som deltar i den regionala samordningen av digitalt stöd.
- Vid övervakning och granskning av understödets användning samt återkrav av understöd iaktas statsunderstödslagens (688/2001) bestämmelser, statsrådets förordning om statsunderstöd för effektivisering av kommunernas verksamhet och för en reform av social- och hälsovården (7/2020) och villkoren i beslutet om statsunderstöd.
- Om samarbetspartner deltar i genomförandet av det understödda projektet ska understödstagaren i enlighet med statsunderstödslagen (688/2001) ingå ett avtal om statsunderstödet användning, övervakningen av dess användning och villkoren för detta med den som genomför verksamheten eller projektet.
- I användningen av statsunderstödet ska lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016) iaktas
- Anställdas naturaförmåner, graderade lokalkostnader såsom hyror för arbetsplatser och dylika indirekta kostnader är inte understödsberättigande kostnader.
- Understödet får användas för det stödobjekt som anges i beslutet. Om det sker förändringar som rör projektfinansieringen, sökanden, genomförandetiden, användningsändamålet, måluppfyllelsen eller annat som har att göra med godkänd användning i projektet ska man utan dröjsmål skriftligen underrätta finansministeriet om detta och söka ändring i beslutet.
- Den understödda verksamheten ska särredovisas i bokföringen och följas upp i timbokföringen i tillräcklig grad sett till övervakningsbehoven. Projektets timbokföring eller övriga rapporter ska visa hur det utförda arbetet är kopplat till den understödda verksamheten. Om

andra organisationer medverkar i genomförandet ska de förse understödstagaren med motsvarande rapporter för inlämning till finansministeriet. Finansministeriet eller granskare som ministeriet bemyndigat har rätt att granska statsunderstödstagarens ekonomi och verksamhet när detta behövs för utbetalning och övervakning av statsunderstödet. Bokföringen för det understödda projektet samt alla dokument relaterade till genomförandet av projektet ska bevaras för eventuell granskning av hur medlen använts och vara lättillgängliga..

- Innan den återstående delen av understödet betalas ut ska mottagaren lämna en utredning om användningen av understödet till finansministeriet. Utredningen ska ge en beskrivning av hur de i beslutet angivna utvecklingsmålen uppfyllts samt en specifikation av kostnaderna för utvecklingen av tjänsterna och av resursanvändningen. Finansministeriet utfärdar anvisningar för upprättande av utredningen.
- Till utredningen ska fogas en revisors utlåtande om användningen av understödet. Med utlåtande avses ett utlåtande av en auktoriserad CGR- eller OFGR-revisor som är oberoende av mottagarorganisationen.
- Statsunderstödstagaren ska utan dröjsmål återbetala understödet eller en del av det, om utbetalningen är felaktig, för stor eller uppenbart ogrundad. Statsunderstödstagaren ska också återbetala understödet eller en del av det, om understödet inte kan användas på det sätt som förutsätts i statsunderstödsbeslutet.
- Understödstagaren ska säkerställa att resultat som enligt projektplanen är avsedda att utnyttjas fritt och för vilka understöd beviljats fritt får användas, bearbetas, spridas och vidareutvecklas under obegränsad tid efter projektets slut.

### **3. Understödsbelopp och kostnader för vilka understödet får användas**

Beloppet av statsunderstöd som beviljas för regional samordning av digitalt stöd bestäms enligt objektets omfattning, vilken beskrivs i projektplanen, inklusive en kostnadskalkyl. Finansministeriet behandlar och godkänner projektplanen som grund för understödet.

Understödet får utgöra högst 80 procent av de godtagbara projektkostnaderna exklusive moms.

### **4. Statsunderstödsprocessen – Anvisningar för ansökan**

#### **1) Ansökan om statsunderstöd**

Ansökan om statsunderstöd för regional samordning av digitalt stöd görs skriftligen hos finansministeriet (Bilaga 1: Blankett för ansökan om understöd).

Den som ansöker om understöd ska till ansökan bifoga en projektplan för den regionala samordningen av digitalt stöd (Bilaga 2: Blankett för projektplan).

Förutom planen bifogas också en närmare specifikation av de planerade kostnaderna för genomförandet, specificerade enligt kostnadsslag, kostnad per fas och finansieringsandelar (Bilaga 3: Blankett för kostnadskalkyl)

#### **2) Beviljande av statsunderstöd**

Finansministeriet meddelar ett beslut om beviljande av statsunderstöd för genomförande av projektet på basis av sökandens ansökan. 50 procent av statsunderstödet betalas ut när understödstagaren gjort en anmälan om projektstart till finansministeriets registratorskontor.

En part som är missnöjd med finansministeriets beslut om understöd får begära omprövning inom 30 dagar efter att ha fått del av beslutet. Begäran om omprövning ska göras hos finansministeriet (Bilaga 4: Anvisning för begäran om omprövning)

### **3) Användning av statsunderstöd**

Mottagaren av statsunderstöd upphandlar de sakkunnigresurser eller sakkunnigtjänster som behövs för genomförandet av den regionala samordningen av digitalt stöd. Vid upphandlingen av resurser och tjänster ska understödstagaren iakttä lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016).

Understödstagaren ska styra de upphandlade resurserna och tjänsterna i enlighet med genomförandeplanen och följa användningen av de resurser som krävs för genomförandet på en relevant nivå. Om det i samband med användningen av resurserna sker förändringar som har betydelse för det beviljade statsunderstödet, ska understödstagaren omedelbart skriftligen underrätta finansministeriet för eventuell ändring av understödsbeslutet.

### **4) Ansökan om utbetalning av statsunderstöd**

Understödstagaren ska ända tills hela projektet är klart rapportera om användningen av understödet till finansministeriet.

Efter att de planerade resultaten uppnåtts ska understödstagaren skriftligen ansöka om utbetalning av den återstående delen av understödet hos finansministeriet (Bilaga 5: Blankett för ansökan om utbetalning av statsunderstöd).

Understödstagaren ska som bilaga till utbetalningsansökan foga en beskrivning av de resultat som uppnåtts med hjälp av understödet samt en specifikation av de faktiska kostnaderna på årsnivå för genomförandet per objekt och finansieringsandel och ett utdrag ur bokföringen av motsvarande kostnader. Finansministeriet utfärdar närmare anvisningar för rapporteringen.

### **5) Beslut om utbetalning av statsunderstöd**

Den återstående delen av understödet betalas ut på ansökan (Bilaga 5: Blankett för ansökan om utbetalning av statsunderstöd) i enlighet med de faktiska kostnaderna. Finansministeriet meddelar ett skriftligt beslut om utbetalning av den återstående delen av understödet. De godtagbara kostnaderna fördelas på motsvarande sätt som finansieringsandelarna i beslutet så att finansministeriets andel är högst lika stor som i beslutet om statsunderstöd.

Den som är missnöjd med finansministeriets beslut om utbetalning av understöd får begära omprövning inom 30 dagar efter att ha fått del av beslutet. Begäran om omprövning ska göras hos finansministeriet (Bilaga 4: Anvisning för begäran om omprövning)

### **6) Utbetalning av statsunderstöd**

Betalas till det konto som uppgetts i ansökan mot beslutet om statsunderstöd och den återstående delen mot utbetalningsbeslutet.

## **5. Ansökningar**

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata kommenterar utkastet till projektplaner 20.8.2020–3.9.2020.

Tiden för ansökan om understöd går ut tisdagen den 15 september 2020 kl. 14.00.

Gör ansökan genom att skicka bifogade ansökningsblankett, projektplan och kostnads kalkyl till adressen valtiovaraministerio(at)vm.fi, ange som rubrik VN/12566/2020 Statsunderstödsansökan för digitalt stöd/förbundets namn

Ytterligare information:

Sanna Juutinen, finansministeriet, fornamn.efternamn@vm.fi

<https://vm.fi/digituki>

Bilagor

Bilaga 1: Blankett för ansökan om understöd

Bilaga 2: Blankett för projektplan

Bilaga 3: Blankett för kostnads kalkyl

Bilaga 4: Anvisning för begäran om omprövning

Bilaga 5: Blankett för ansökan om utbetalning av statsunderstöd

Bilaga 6: Blankett för beslut om statsunderstöd