**<Projektets namn>**

**Projektplan**

**Version 0.1**

**dd.mm.åååå**

Innehåll

[Innehåll 2](#_Toc42588164)

[Dokumentets versionshistorik 3](#_Toc42588165)

[1. Projektets innehåll och nytta 4](#_Toc42588166)

[1.1. Beskrivning av projektet och sammanfattning av resultaten 4](#_Toc42588167)

[1.2. Projektets mål, resultat och indikatorer 4](#_Toc42588168)

[1.3. Projektets resultat och effekter 7](#_Toc42588169)

[2. Projektets genomförande 7](#_Toc42588170)

[2.1. Projektets faser och tidsplan 7](#_Toc42588171)

[2.2. Projektets risker och riskhantering 8](#_Toc42588172)

[3. Projektets organisering 9](#_Toc42588173)

[3.1. Projektets ägare 9](#_Toc42588174)

[3.2. Projektets administrativa organisering 9](#_Toc42588175)

[3.3. Roller, ansvar och skyldigheter 10](#_Toc42588176)

[4. Regionalt nätverk för digitalt stöd 10](#_Toc42588177)

[4.1. Projektets kopplingar och relaterade projekt 10](#_Toc42588178)

[5. Kommunikation 11](#_Toc42588179)

[6. Projektets kostnader 11](#_Toc42588180)

[6.1. Projektets ekonomi 11](#_Toc42588181)

[6.2. Specifikation av projektets kostnader 12](#_Toc42588182)

[6.3. Sammandrag av projektets kostnader 12](#_Toc42588183)

[7. Övrigt 13](#_Toc42588184)

[8. Förteckning över bilagor 13](#_Toc42588185)

Dokumentets versionshistorik

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Version* | *Datum* | *Avfattad av* | *Beskrivning av förändringen* |
| V0.X | dd.mm.åååå | N.N |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Ta bort den kursiverade anvisningstexten i blått från den färdiga planen.*

# Projektets innehåll och nytta

## Beskrivning av projektet och sammanfattning av resultaten

*Skriv en kortfattad beskrivning (högst 1 sida) av projektets utgångsläge, utvecklingsobjekt och slutresultat.*

## Projektets mål, resultat och indikatorer

*Ange i tabellerna nedan de konkreta resultaten av projektet och indikatorer för varje resultat.*

*En bra mätare gör det möjligt att följa upp hur målet nås genom att hjälpa till att verifiera förändringen. En bra mätare har ett tydligt mål, ett tema, måttenheter, varaktighet/tidsperiod och metoder för att samla in information.*

*Projektets utfall utvärderas utifrån de resultat och indikatorer som angetts för projektet. Utöver de regionala mätare som anknyter till målen införs en riksomfattande, enhetlig mätarbas. DVV styr användningen av mätarbasen.*

*Du kan redigera tabellerna vid behov.*

**Mål 1: I regionen finns ett aktivt nätverk för digitalt stöd som stärker invånarnas möjligheter att få digitalt stöd och utnyttja e-tjänster.**

Projektet startar ett nätverk för digitalt stöd och utvecklar och upprätthåller dess verksamhet. Nätverket upprätthålls med beaktande av en bestående och kontinuerlig verksamhetsmodell för digitalt stöd. Nätverken för digitalt stöd ger nytta och mervärde både för aktörerna i nätverket och för regionen. De regionala och riksomfattande nätverken för digitalt stöd stöder utvecklingen av digitalt stöd i Finland.

**Konkreta resultat och indikatorer**

|  |
| --- |
| *En kortfattad beskrivning av genomförandet* |
| **Syfte** | **Resultat** | **Indikator** |
| **I regionen finns ett aktivt nätverk för digitalt stöd som stärker invånarnas möjligheter att få digitalt stöd och uträtta ärenden i den digitala kanalen** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *En kortfattad plan för utnyttjande av avkastningen* |

**Mål 2: En aktuell lägesbild över regionen stöder utvecklingen av digitalt stöd**

Projektet producerar aktuell information om behovet och utbudet av digitalt stöd i regionen. Utifrån uppgifterna skapas det en lägesbild av läget för och förändringarna i det digitala stödet i området samt av det digitala stöd som erbjuds olika målgrupper både regionalt och nationellt.

 **Konkreta resultat och indikatorer**

|  |
| --- |
| *En kortfattad beskrivning av genomförandet* |
| **Syfte** | **Resultat** | **Indikator** |
| **Regionens aktuella lägesbild stöder utvecklingen av digitalt stöd**  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *En kortfattad plan för utnyttjande av resultaten* |

**Mål 3: Utbudet av digitalt stöd utvecklas så att det är regionalt täckande och svarar mot behovet**

Inom projektet utvecklas i samarbete med nätverket nya verksamhetssätt och förfaranden för digitalt stöd med beaktande av områdets särdrag. På så sätt stärks den mångsidiga utvecklingen av utbudet av digitalt stöd på ett regionalt täckande sätt så att det svarar mot olika målgruppers behov.

**Konkreta resultat och indikatorer**

|  |
| --- |
| *En kortfattad beskrivning av genomförandet* |
| **Syfte** | **Resultat** | **Indikator** |
| **Utbudet av digitalt stöd utvecklas så att det är regionalt täckande och svarar mot behovet**  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *En kortfattad plan för utnyttjande av resultaten* |

**Mål 4: Tillräcklig kommunikation om digitalt stöd och betydelsen av digitalisering säkerställer att kunden får och hittar det stöd han eller hon behöver**

Projektet informerar i samarbete med nätverket på ett täckande sätt om det digitala stöd som står till buds för dem som behöver stöd, så att de som behöver digitalt stöd ska hitta stödet. Det ska vara lätt att hitta information om utbudet av digitalt stöd på regional och nationell nivå

Projekten utvecklar i samarbete med Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata möjligheterna att hitta digitalt stöd på riksnivå och deltar i den riksomfattande kommunikationen om digitalt stöd.

**Konkreta resultat och indikatorer**

|  |
| --- |
| *En kortfattad beskrivning av genomförandet* |
| **Syfte** | **Resultat** | **Indikator** |
| **Tillräcklig kommunikation om digitalt stöd och betydelsen av digitalisering säkerställer att kunden får och hittar det stöd han eller hon behöver** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *En kortfattad plan för utnyttjande av resultaten* |

**Andra iakttagelser**

*Ange övriga anmärkningar om målen, resultaten och indikatorerna. Vilka andra mål har projektet? Vilka andra resultat ger projektet upphov till?*

## Projektets resultat och effekter

**Resultatet av projektet blir:**

*- Räkna upp de ändringar som kommer att genomföras inom regionen i och med projektet*

*-*

*-*

*Bedöm även projektets genomslag. Vilka effekter kommer projektet att ge? Bedöm de kvalitativa och ekonomiska fördelarna samt konsekvenserna av projektets resultat för regionen och dess invånare.*

# Projektets genomförande

## Projektets faser och tidsplan

Projektet genomförs under tiden: dd.mm.åååå–dd.mm.åååå

*Ange projektets huvudsakliga skeden inklusive tidtabeller. Bifoga vid behov en årskalender, årsklocka osv.*

*Du kan redigera tabellerna vid behov.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Månad** | **Resultat/uppgift** | **Sluttidpunkt** | **Ansvarig part** |
| Oktober 2020 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| November 2020 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| December 2020 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Januari 2021 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Februari 2021 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Mars 2021 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| April 2021 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Maj 2021 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Juni 2021 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Juli 2021 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Augusti 2021 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| September 2021 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Oktober 2021 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Projektets risker och riskhantering

*Ange i nedanstående tabell de viktigaste identifierade riskerna i projektet (minst tre risker). Bedöm sannolikheten för risken och graden av allvar på skalan 1–5 (1=låg risk, 5=hög risk).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Riskens namn** | **Beskrivning** | **Sannolikhet (1–5)** | **Allvarlighet (1–5)** | **Riskstorlek (S x A)** | **Konsekvenserna av att risken förverkligas** | **Förebyggande åtgärder** | **Åtaganden** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

# Projektets organisering

## Projektets ägare

*Ange projektets ägare (ägaren ansvarar för projektets genomförande).*

## Projektets administrativa organisering

*Beskriv projektets administrativa organisering i tabellen nedan. Om deltidsanställda personer arbetar inom projektet, ange i tabellen deras procentuella andel i projektet.*

*Bearbeta tabellen vid behov.*

|  |
| --- |
| **Projektteam** |
| N.N projektchef | Beskriv projektchefens uppgifter och ansvar, %-andel. |
| N.N, titel | Beskriv uppgifter och ansvar, %-andel |
| N.N, titel | Beskriv uppgifter och ansvar, %-andel |
| **Andra aktörer som deltar i projektet** |
| N.N organisation | Beskriv uppgifter och ansvar, %-andel |
| N.N, organisation | Beskriv uppgifter och ansvar, %-andel |
| N.N, organisation | Beskriv uppgifter och ansvar, %-andel |
| **Styrgrupp** |
| N.N ordförande, organisation | Beskriv styrgruppens uppgifter |
| N.N medlem, organisation |
| N.N medlem, organisation |
| N.N medlem, organisation |
| **Andra aktörer som deltar i projektet/centrala samarbetspartner** |
| Organisation | Uppgift/roll |
| Organisation | Uppgift/roll |
| Organisation | Uppgift/roll |
| Organisation | Uppgift/roll |

## Roller, ansvar och skyldigheter

*Ge en närmare beskrivning av styrgruppens, projektteamets och andra medverkande projektaktörers roller, uppgifter ansvarsfördelning.*

# Regionalt nätverk för digitalt stöd

*Med regionalt nätverk för digitalt stöd avses de aktörer inom regionen som tillhandahåller eller utvecklar digitalt stöd. Berätta kort hur byggandet av ett digitalt stödnätverk inleds eller hur det befintliga nätverket stärks. Hurdana tillvägagångssätt utnyttjas i detta syfte, hur kommunicerar nätverket tillsammans, hur arbetar nätverket tillsammans och hur uppställs nätverkets mål?*

*Ifyll dessutom nedanstående tabell över redan identifierade viktiga aktörer inom det regionala nätverket och lägg till eventuella kontaktpersoner.*

**De viktigaste aktörerna i det regionala nätverket för digitalt stöd**

|  |  |
| --- | --- |
| Organisation/enhet/kommun/aktör/företag | Nätverksmedlemmarnas roll |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Projektets kopplingar och relaterade projekt

*Beskriv kort andra relaterade projekt som kan påverka det aktuella projektets resultat eller vice versa.*

*Redigera tabellen vid behov.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projekt | Kontaktperson | Hur beaktas |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Kommunikation

*För att projektets mål ska nås krävs aktiv kommunikation. Till projektets uppgifter hör att kommunicera både till dem som tillhandahåller digitalt stöd och till dem som behöver digitalt stöd.*

*Med vilka medel främjar projektet de mål som ställts upp för projektet? Räkna upp projektets viktigaste målgrupper samt kanaler och metoder för att nå dessa. I första hand ska kommunikationen utnyttja befintliga kanaler.* *När projektet inleds i regionen bör också en mer specifik kommunikationsplan göras upp för hela projektperioden.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Målgrupp | Kommunikationskanaler | Syfte och mål (vad är det man kommunicerar och varför?)  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Övriga anmärkningar om kommunikationen:**

*Andra eventuella observationer i fråga om kommunikationen.*

# Projektets kostnader

## Projektets ekonomi

Projektets totala kostnader: €

Projektets kostnadskalkyl (bilaga 3) ska bifogas planen.

## Specifikation av projektets kostnader

*Ange i tabellen kostnaderna för genomförande av projektet, specificerade enligt kostnadsslag.* ***Specificera på ett täckande sätt i tabellen hur kostnaderna uppstår.***

*Redigera tabellen vid behov.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A) Kostnader (€) / kostnadsslag** | **€** | **Närmare specifikation av kostnaderna** |
| Externt arbete/Köp av tjänster |  |  |
| Interna dagsverken |  |  |
| Övriga kostnader: |  |  |
| Indirekta kostnader |  |  |
| **Totalt** |  |  |
| **Finansieringsandelar** |
| **FM** | **Egen** | **Totalt** |
|  |  |  |

## Sammandrag av projektets kostnader

*Beskriv kostnaderna för genomförande av projektet. Redovisa på ett omfattande sätt hur projektets resurser inriktas och vilka kostnader som uppstår för projektet.*

*Specificera vad självriskandelen består av i projektet.*

# Övrigt

# Förteckning över bilagor

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr | Bilagans namn | Innehåll |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |