



Yhteinen tiedon hallinta -kärkihanke

Yhteinen tiedon hallinta -hankkeen projektiryhmän kokous

Aika 2.12.2016, klo 9.00–12.00

Paikka VM (Mariankatu 9), nh Nousukausi / etäyhteys*
**kokouksen etäyhteystiedot kalenterikutsussa*

Osallistujat

Jari Kallela, pj.	VM, neuvotteleva virkamies
Anne Kauhanen-Simanainen, varapj.	VM, neuvotteleva virkamies, ESTE
Suvi Remes	VM, erityisasiantuntija
Jani Heikkinen	VM, projektipäällikkö
Kimmo Mäkinen	VM, kehittämispäällikkö, etänä
Pauli Kartano	VM, kehittämispäällikkö
Nina Wiiala	VRK, kehityspäällikkö
Taru Rastas	LVM, viestintäneuvos
Elisa Kettunen	Kuntaliitto, erityisasiantuntija, ESTE
Matias Frosterus	Kansalliskirjasto, tietojärjestelmäasiantuntija
Juha Mykkänen	THL, kehittämispäällikkö, etänä
Heikki Siltala	THL, IT-kehittämispäällikkö (varahenkilö), ESTE
Minna Rintala	Vero, ylitarkastaja, etänä
Päivi Tommila	TEM, neuvotteleva virkamies, ESTE
Taina Nurmela	Helsingin kaupunki, projektipäällikkö

1 Kokouksen avaus

Kokouksen avaus ja työjärjestyksestä päättäminen

- Puheenjohtaja Kallela avasi kokouksen.
- Remes esitteli asialistaan sen lähettämisen jälkeen (18.11.2016) tulleet lisäykset
 - asialistan kohta 3: Jakeluratkaisu, lisätty puuttunut liite
 - asialistan kohta 3: Yhteinen tiedon hallintamalli, lisätty luonnos ehdotuksesta
 - asialistan kohta 5: lisätty PID-verkoston selvitysesitys
- Hyväksyttiin asialista lisäyksillä.

Edellisen kokouksen muistion hyväksyminen

- Hyväksyttiin edellisen kokouksen muistio.
- Tehdään jatkossa tiiviit päätösmuistiot.

2 Hankkeen viestintä

Yhteinen tiedon hallinta vauhtiin! -seminaariin 14.11.2016 palaute

- Materiaalit saatavilla: <https://wiki.julkict.fi/julkict/yti/jaeltava-materiaali/yti-hanke-vauhtiin-14-11.2016>
- Saatu palaute ollut myönteistä ja tilaisuutta pidettiin onnistuneena.

JulkiICTwikiin avattu avoin hankeosio: <https://wiki.julkict.fi/julkict/yti>

YTI-VYVIn käyttö valmistelussa

- VM:ssä on useita sivoustouudistusprojekteja käynnissä, mm. VAHTI-dokumentaatiolle tulossa uudistetut sivut. Samassa yhteydessä mietitään laajemmin tiedon ja asiakirjojen jakelun kehittämistä. Hyödynnettään myös YTI-hankkeessa mahdollisesti tarjoutuvia paranneltuja työkaluja asiakirjahallintaan.
- Hankkeen viestintätoimenpiteinä päätetty:
 - Luodaan avoin jakelulista (sähköpostilista), jonka kautta voidaan tiedottaa mitä hankkeessa on tapahtumassa ja jonka kautta voidaan seurata hankkeen toimenpiteiden etenemistä.
 - Luodaan uutiskirjekäytäntö hankkeen etenemistä tiedottamiseen.
 - Lisätään sosiaalisen median näkyvyyttä muistuttamalla #YTIhanke -tunnisteen olemassa olosta; lisätään ko. tunniste mm. hankekalvoihin vakioelementiksi.
 - Hyödynnetään muita aktiivisia sidosryhmätoimijoita ja heidän viestintäkanavia, esimerkiksi suomidigi, myös YTI-hankeviestintään.

3 Katsaus työpakettien työn etenemiseen

(1) Omadata julkisessa hallinnossa

- keskustelu julkisen hallinnon omadata-verkoston tarpeesta LVM:n koordinoiman MyDataAlliansin esimerkin mukaisesti
- tiedoksi EU PIMS workshop, 15.-16.12 Lontoossa

(2) Yhteentoimivuuden menetelmä ja -välineet

- Välineistökehityksen sopimustilanne kevään 2017 osalta
- Välineistökehityksen pidemmän aikavälin alustava suunnitelma
 - tulossa vk 2/2017 Tiekarttaideointi-workshop
 - tulossa 8.12. *Sanaston metatietomallin määrittely* -työpaja, osa 2, tavoitteena työn loppuun saattaminen
- sisältöyhteistyön tilanne / seurantataulukko työvälineeksi

(3) Jakeluratkaisu

- tiedoksi työsuunnitelma (päivittyvä)

(4) Tiedolla johtamisen kokeilu – kuntien taloustiedot

(5) Yhteinen tiedon hallintamalli

- tiedoksi valmistelussa oleva luonnos

Päätökset:

- Pidettiin tarpeellisena muodostaa julkiselle hallinnolle verkostoryhmä omadata-asioita edistämään
 - LVM:n koordinoiman MyDataAlliansin toiminta on rakentunut ns. fokusryhmien ympärille, joiden muotoutumisen taustalla tarve ratkaista jokin tietty case; aito kiinnostus asiaan ollut osallistumisen kriteeri. Tärkeä luoda kytkös tulevan julkisen hallinnon ryhmän ja yksityisen sektorin omadata-toimijoiden välille. Juridista osaamista tarvittaneen ryhmään myös, liitos mahdollisesti tiedonhallinnan lainvalmisteluryhmään. Luotava myös sitouttava ohjaustapa.
 - Ryhmälle tarvitaan osaava vetäjä. Remes tuottaa kuvauksen, ja selvitetään mahdollisia tahoja vetovastuuseen.
- Lontoon workshopiin on osallistujia MyDataAllianssista, pyydetään kuulumiset myös YTI-hankkeelle.
- VNK:ssa ollut hankehaku, jossa yhtenä aihiona ollut omadata. Ilmeisesti tulossa selvitys vaikutuksista, YTI-hanke voisi tavoitella yhteistä tilaisuutta syksylle 2017; aikataulullisesti YTI-hankkeen puolelta voisi olla jo kerrottavaa.
- Kuntien taloustiedon hallinnan kehittämiseen liittyen blockchain-ajattelun hyödyntäminen selvitettävä.
 - Kaksi seurattavaa keskustelua: MyData-palveluoperaattorin kehittyminen sekä Taltio-hanke ja pohjoismaisen yhteistyön kehittyminen taloustiedon tiedonkeruussa; seurauksena voi olla, että julkiseen hallintoon ei toivota enää keskitettyjä tietovarantoja.
 - Vaikuttaa siltä, että työpaketti laajenee kattamaan taloustiedon määrittelyä laajemminkin kuin vain kuntien osalta, mm. Taltio-hankkeen kanssa käyty keskustelua. Työpakettiin järjestellään juuri projektipäällikköä.

- ”Hallintamalli”-työpakettin rajaukseksi esitettiin tietosisältömäärittelyjä, ts. YTI-hanke ei tule ottamaan kantaa esimerkiksi itse tiedon hallintaan tai tietovarantojen hallintaan sinänsä. Esitystä kannatettiin, valmistelu jatkuu.
 - Kohdistetaan huomio tietojärjestelmien sijaan tiedon määrittelyn tärkeyteen.
 - Huomioitava myös EU-näkökulma, ohjaa voimakkaasti esimerkiksi tilastomäärittelyksiä.
 - Esimerkkien tuottaminen keskeistä, jotta ymmärrys lisääntyy.
 - Huomioitava ja kuvattava päätösprosessit ja muutoshallinnan vastuut.

Tiedoksi:

- Yhteentoimivuustyötä ja välineistökehitystä ollaan resurssioimassa VRK:lle. CSC toteuttaa kehitystä kuitenkin vielä kevään 2017 ennen kuin VRK järjestäytyy ottamaan tehtävän vastaan.
- Sisältömäärittysten mallinnustyöhön on hankittu henkilö tukemaan yhteentoimivuusmenetelmän käyttöönottoa. YSR- ja KMR-ryhmät jatkavat myös keskeisenä toimijoina.
- Palvelutietovarannon käyttöön liittyvien ontologioiden (poislukien YSO) käynnisty-mässä, toteuttajana Lingsoft/Semantics; tulevat jatkossa siis kolmella kielellä (suomi, ruotsi, eng-lanti) saataville.

4 Hankesuunnittelu

Hankkeen tiekartan työstäminen ja välietappien suunnittelu
 Hankkeen sidosryhmien tunnistaminen ja määrittely
 Hankkeen työn ja etenemisen riskien tunnistaminen

- Toteutettu työpajatyöskentelynä, Remes kokoaa tuotoksen osaksi hankesuunnitelmaa.

5 Muut esille tulevat asiat

PID-verkoston selvitysesitys pysyvien tunnisteiden hallintamallista

- Ehdotusluonnos
- PID-verkoston työtila ja materiaalit

Päätös:

- Ehdotus on tärkeä ja kannatettava, hyväksytään selvitystyö osaksi hankkeen toimenpiteitä.
 - Taustalla on se, että hankkeen tavoite yhteentoimivuudesta, tietosisältöjen ja tietojen, ei voi toteutua, ainakaan koneluettavasti ja laadukkaasti, ilman pysyviä tunnisteita ja niiden systemaattista hallintaa.
 - On laaja aihe, tarvitaan rajausta käyttötarkoitusten kautta, esimerkiksi organisaatioiden yksilöivät tunnisteet keskeisiä. Todennäköisesti tähän tarvitaan jatkossa palvelu, pelkkä suositus asiaan ei riitä.
 - Remes vie asiaa eteenpäin verkoston kanssa.

Hankkeen kustannusseurannan työkalu

- Tiedoksi, ei käsitelty tarkemmin.

5 Seuraavat kokoukset

Kevään 2017 kokousaikataulusta sopiminen

- ehdotukset:
 - tammikuu vk 3
 - helmikuu vk 7
 - maaliskuu vk 11
 - huhtikuu vk 17
 - touko/kesäkuu vk 22

Päätös:

- Sovitaan doodlella, kahden tunnin kokousajalle.

7 Kokouksen päättäminen

- Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.

Liitteet (VYVI-työtilassa)

Edellisen kokouksen muistio