

Osasto
Laatija**Tunnuskäytänteet julkisessa hallinnossa -työryhmän kolmas kokous**

Aika	22.9.2017 klo 09-12	
Paikka	VM, Mariankatu, nh. Jakovarar	
Osallistujat	Mikael Vakkari, Helsingin kaupunki Markus Rahkola, VM Sami Tikkanen, Vihdin kunta Juha Hakala, Kansalliskirjasto Markus Merenmies, Kansallisarkisto Satu Sorvali, Kansallisarkisto Torbjörn Lundkvist, Kansaneläkelaitos Janne Juhala, Trafi Päivi Karkkola, Trafi Veijo Pätynen, Maanmittauslaitos Tarja Myllymäki, Maanmittauslaitos Joonas Mäkinen, Opetushallitus Katarina Repo, Opetushallitus Jari Lehtonen, THL Saija Ylönen, Tilastokeskus Petri Roponen, VRK Marko Latvanen, VRK Jouni Tuominen, Helsingin yliopisto Jessica Parland-von Essen, CSC Terja Ketola, VNK Pekka Nieminen, Netum Oy	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen varajäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen sihteeri

Valtiovarainministeriö on asettanut Tunnuskäytänteet julkisessa hallinnossa -työryhmän Yhteinen tiedon hallinta -hankkeeseen. Määräaikaisen asiantuntijatyöryhmän toimikausi on 1.6.2017 – 31.12.2017.

1 Kokouksen avaus

Työryhmän puheenjohtaja avaa kokouksen.

2 Asialistan hyväksyminen

Hyväksytään asialista / hyväksytään muutokset asialistaan.

3 Edellisen kokouksen muistion hyväksyminen

Käydään läpi edellisen kokouksen muistio.
Hyväksytään / seuraavilla muutoksilla.

4 Kysely

Pienryhmä (Hakala, Parland-von Essen, Vakkari, Nieminen) on valmistellut kyselylomakkeen luonnosversion. Käydään kyselylomake läpi Jessica Parland-von Essenin johdolla.

Lomake on lähetetty tutustuttavaksi kokouskutsun liitteenä.

5 Esimerkkiskenaario

Pienryhmä (Merenmies, Vakkari, Nieminen) on valmistellut skenaariopohjaista läpikäyntiä. Mikael Vakkari alustaa jaellun esittelymateriaalin pohjalta. Tämän jälkeen käsitellään asiaa workshop-tyyppisesti työryhmätyöskentelynä ja lopuksi vedetään tulokset yhteen loppukeskustelussa.

6 Keskustelu - käytännöt ja elinkaari

Varataan asialistalle kohta muista hankkeeseen liittyvistä sisältöasioista.

7 Työnjaon ja aikataulun suunnittelu

Sovitaan aikatauluista ja työnjaosta.

8 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Liitteet	Kyselylomake Skenaariokäsittelyn taustamateriaali
Jakelu	Työryhmän varsinaiset jäsenet ja varajäsenet
Tiedoksi	Suvi Remes, Anne Kauhanen-Simanainen, Pauliina Komulainen