

# Valtionavustustoiminnan kehittäminen valtionapu- viranomaisten kanssa

Kehittämis- ja käyttöönottosuunnitelman esittely

Päivitetty: 1.2.2022



**VALTIONAVUSTUKSET**  
**STATSUNDERSTÖD**

VALTIOVARAINMINISTERIÖ  
FINANSMINISTERIET

# Tiivistelmä

- [Valtionapuviranomaisille](#) (90) kehitetään yhteinen toimintamalli ja valtionavustustoiminnan tietovaranto ja siihen liittyvät [palvelut](#).
  - Haeavustuksia.fi
  - Tutkiavustuksia.fi
  - Hallinnoiavustuksia.fi
- Valtionapuviranomaiset uudistavat valtionavustustoimintaansa toimintamallin mukaiseksi ja ottavat palvelut käyttöön kehittämis- ja käyttöönottoprojekteissa, jotka ajoittuvat lähivuosille.
- Valtionapuviranomaiset suunnittelevat ja toteuttavat kehittämis- ja käyttöönottoprojektinsa yhteisen kehittämis- ja käyttöönottosuunnitelman perusteella.



# Käyttöönottoryhmät ja tavoiteaikataulut



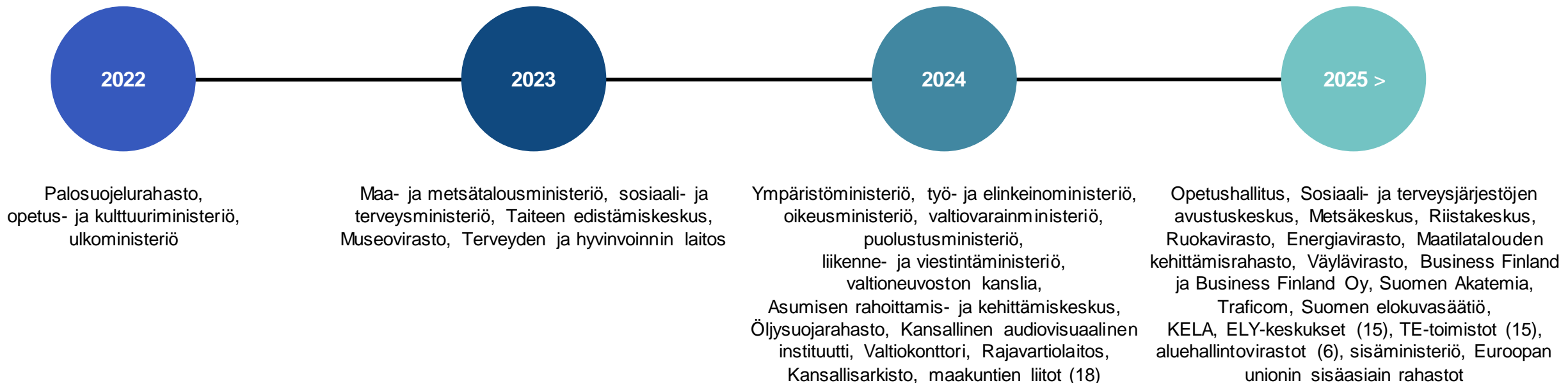
# Käyttöönottoryhmät

- Valtionapuviranomaiset on jaettu kehittämis- ja käyttöönottosuunnitelmassa viiteen käyttöönottoryhmään.
- Ryhmien muodostamisessa on arvioitu esimerkiksi valtionapuviranomaisten käytössä olevien digitaalisten palveluiden elinkaarta ja sen mukaista tarvetta ottaa uudet palvelut käyttöön toisia valtionapuviranomaisia nopeammin.
- Kehittämis- ja käyttöönottosuunnitelman on hyväksynyt ja sitä päivittää valtionavustushankkeen (strateginen) ohjausryhmä. Huomaa, ettei kaikkia valtionapuviranomaisia ole vielä ryhmitelty käyttöönottoryhmiin.
- Seuraavissa dioissa
  - kuvataan tavoiteaikataulu uusien palveluiden käytön aloittamiseksi valtionapuviranomaisittain ja
  - havainnollistetaan, milloin valtionapuviranomaiset aloittavat kehittämis- ja käyttöönottoprojektinsa tämänhetkisen tiedon perusteella.

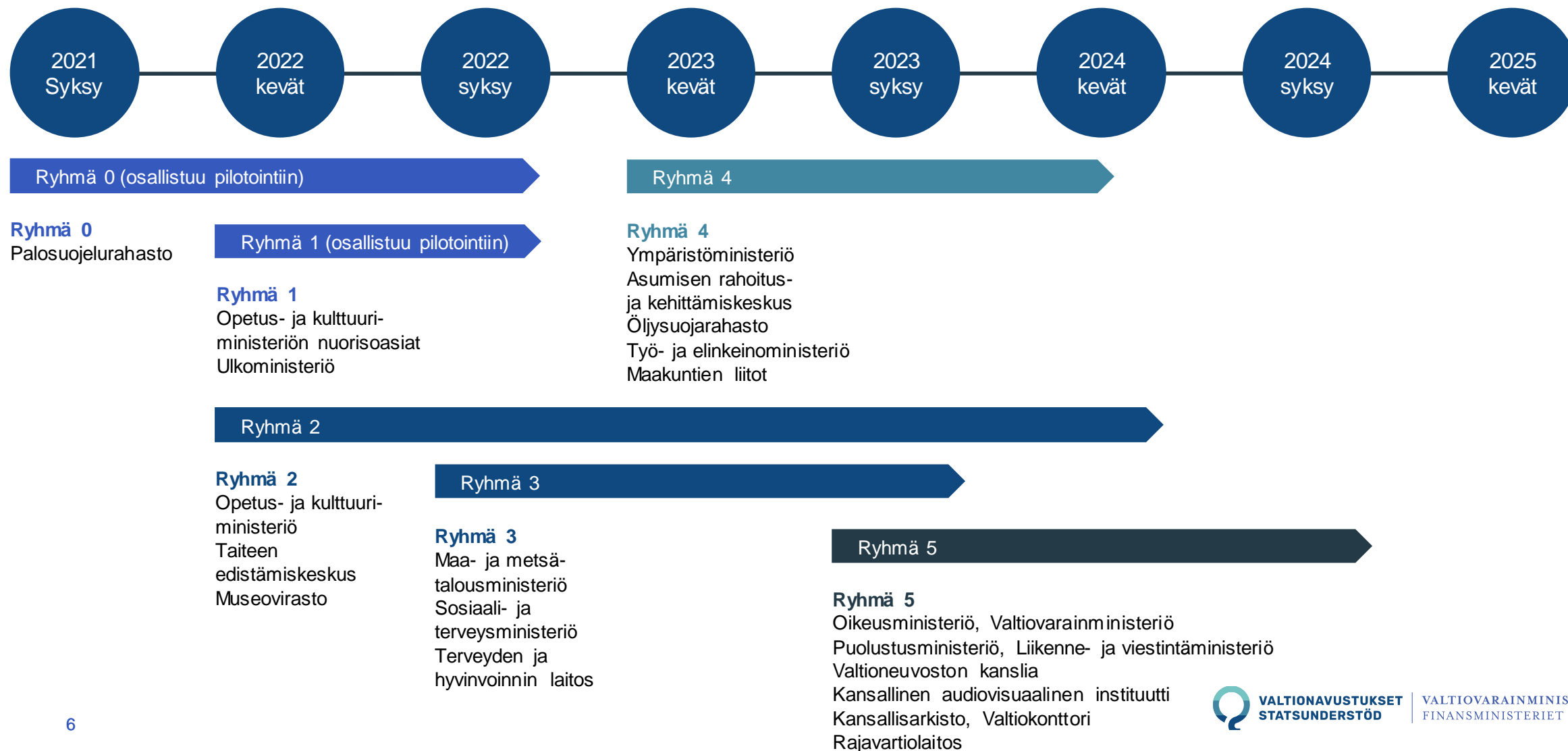


# Tavoiteaikataulu valtionavustustoiminnan tietovarannon ja siihen liittyvien palveluiden käytön aloittamiseksi

Kaikkia valtionapuviranomaisia (90) koskevan **tietojen toimittamisveloitteen** on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2023. Vähimmäistiedoista säädetään asetuksella.



# Kehittämis- ja käyttöönottoprojektien aloittaminen





# Lisätiedot tietojen toimittamisvelvoitteesta

- On mahdollista, ettei valtionapuviranomainen ota käyttöön Hallinnoivastuksia.fi-palvelua tai ottaa sen käyttöön vasta myöhemmin.
- Valtionapuviranomaisia koskevalla tietojen toimittamisvelvoitteella varmistetaan, että valtionavustushakuja, -hakemuksia ja -päätöksiä koskevat vähimmäistiedot ovat käytettävissä Haeavustuksia.fi ja Tutkiavustuksia.fi -palveluissa.
- Valtionavustustoiminnan tietovarantoon tallennettavista vähimmäistiedoista on tarkoitus säätää valtioneuvoston asetuksella.
- Tietojen toimittamisvelvoitteen on tarkoitus astua voimaan 1.1.2023. Valtionapuviranomaisia ohjeistetaan käytännön asioista erikseen.



# Kehittämis- ja käyttöönotto- projektin perustiedot





# Valtionapuviranomainen uudistaa valtionavustustoimintaansa

- Kehittämisen- ja käyttöönottoprojektin läpivienti kestää noin vuoden. Kesto voi vaihdella valtionapuviranomaisittain.
- Kehittämisen- ja käyttöönottoprojektin aikana valtionapuviranomainen suunnittelee valtionavustustoimintaa uudella tavalla ilmiölähtöisesti. Valtionavustustoiminnan suunnittelussa hyödynnetään myös verkostomaista yhteistyötä, joka on yksi valtionavustustoiminnan periaatteista. Tavoitteena on, että valtionavustustoiminta vastaa nykyistä paremmin yhteiskunnan muuttuviin tarpeisiin.
- Jokaisessa kehittämis- ja käyttöönottoprojektissa on neljä päävaihetta, jotka kuvataan seuraavassa diassa.



# Kehittämis- ja käyttöönottoprojektien päävaiheet

1. **Käynnistämisen- ja valmistautumisvaiheessa** valtionapuviranomainen asettaa kehittämis- ja käyttöönottoprojektin organisaatiokohtaisine tavoitteineen ja tehtävineen sekä nimeää tarvitsemansa resurssit.
2. **Selvitys- ja analyysivaiheessa** valtionapuviranomainen käsittelee valtionavustustoimintansa osa-alueita ja saa tietoa sen kehittämiseksi muun muassa kypsyysarvioinnin avulla. Valtionapuviranomainen tunnistaa edellytyksensä uuteen toimintamalliin siirtymiseksi.
3. **Oppimis- ja työskentelyvaiheessa** valtionapuviranomaisen johtoa ja henkilöstöä valmennetaan suunnittelemaan valtionavustustoimintaa uudella tavalla ja koulutetaan käyttämään uusia digitaalisia palveluja. Tässä vaiheessa valtionapuviranomainen suunnittelee ja toteuttaa tarvittavia muutoksia valtionavustustoiminnassaan.
4. **Käytön ja palvelun vaiheessa** valtionapuviranomainen julkaisee ensimmäiset uuden toimintamallin mukaiset valtionavustushaut ja ottaa käyttöön Hallinnoivastuksia.fi-palvelun. Valtionapuviranomaiselle annetaan tehostettua tukea toiminnan muutokseen ja digitaalisten palvelujen käyttöönottoon.

# Kehittämis- ja käyttöönottoprojektiin liittyvä muutos

Muutostietoisuuden kasvattaminen

Muutoksen tunnistaminen ja konkretisointi

Muutoksen toimeenpano

Toiminnan jatkuva kehittäminen ja arviointi

Käynnistyminen, valmistautuminen

Selvittäminen ja analysointi

Oppiminen ja työskentely

Palvelun käyttö

# Valtionapuviranomaisen ja valtionavustushankkeen yhteistyö ja roolit



# Ohjaus ja tuki

- Valtionapuviranomainen vastaa muutoksen johtamisesta, projektinhallinnasta ja sekä sisäisestä että ulkoisesta viestinnästä. Valtionapuviranomainen kouluttaa esimerkiksi valtionavustusten hakijat ja saajat toimimaan uudella tavalla.
- Valtionavustushanke (valtiovarainministeriö ja Valtiokonttori) tukee valtionapuviranomaista ja sen projektiryhmää yhteisillä materiaaleilla, joiden käyttöön opastetaan erikseen.
- Valtionavustushanke nimeää kehittämis- ja käyttöönottoprojektille asiakasvastaavan, joka varmistaa yhteyshenkilönä, että tieto kulkee valtionapuviranomaisen ja sen projektiryhmän ja valtionavustushankkeen välillä.
- Kehittämis- ja käyttöönottoprojektien edustajat kutsutaan yhteiseen, operatiiviseen käyttöönottojen ohjausryhmään asiantuntemuksen ja osaamisen jakamiseksi, yhteistyön lisäämiseksi sekä edistymisen seuraamiseksi.



# Valtionapuviranomaisen projektipäällikön tehtävät

- Projektiryhmän toiminnan johtaminen ja ohjaaminen sekä valtionapuviranomaisen edustaminen
- Kehittämis- ja käyttöönottoprojektin etenemisen raportointi ja yhteistyö asiakasvastaavan kanssa
- Projektiryhmän jäsenten perehdyttäminen ja tuen antaminen sekä riittävän osaamisen varmistaminen
- Projektisuunnitelman tekeminen ja sen mukaisten tehtävien, kuten tapahtumien ja tilaisuuksien toteuttaminen projektiryhmän kanssa
- Kehittämis- ja käyttöönottoprojektin esittely- ja valmistelutehtävien toteuttaminen sekä raportointi
- Käyttöönottojen ohjausryhmään osallistuminen ja tiedonkulun varmistaminen osana sisäistä ja ulkoista viestintää
- Valtionapuviranomainen voi määritellä myös muita tehtäviä ja se sopii projektiryhmän työnjaosta.





# Valtionapuviranomaisen projektiryhmän tehtävät

- Projektisuunnitelman tekeminen ja kehittämis- ja käyttöönottoprojektin johtaminen sen perusteella
- Kehittämis- ja käyttöönottoprojektin konkreettisten tehtävien toteuttaminen
- Valtionavustustoimintaan liittyvien asiakokonaisuuksien läpikäynti
- Tarvittavien ehdotusten laatiminen valtionapuviranomaisen kehittämis- ja käyttöönottoprojektin omalle ohjausryhmälle
- Valtionavustustoiminnan kehittämiseen liittyvien asioiden koordinointi ja yhteensovittaminen omassa organisaatiossa
- Kehittämis- ja käyttöönottoprojektin sisäisen ja ulkoisen viestinnän tekeminen
- Raportointi





# Ennakointi, osallistuminen ja valmistautuminen

- Valtionapuviranomainen voi ennakoida toiminnan muutosta hyvissä ajoin ennen kehittämis- ja käyttöönottoprojektin aloittamista. Se voi valita esimerkiksi yhteyshenkilön, joka seuraa aktiivisesti valtionavustustoiminnan kehittämistä, viestii siitä sisäisesti ja kokoaa valtionavustustoiminnan uudistamiseen liittyviä näkemyksiä yhteen.
- Valtionapuviranomainen voi hyödyntää valtionavustushankkeen tuloksia ja tuotoksia jo ennen kehittämis- ja käyttöönottoprojektiaan. Esimerkiksi [valtionavustustoiminnan sanasto](#) on hyödyllinen työväline viestinnän tekijöille.
- Valtionapuviranomaiset osallistuvat valtionavustushankkeeseen monin eri tavoin, esimerkiksi [jaostoissa ja työryhmissä](#).
- Valtionavustushanke tapaa jokaisen valtionapuviranomaisen vähintään kertaalleen ennen kehittämis- ja käyttöönottoprojektin aloittamista koskevaa yhteydenottoa ja on aktiivisesti yhteydessä valtionapuviranomaisiin. Valtionavustushanke lähettää valtionapuviranomaiselle ohjeet kehittämis- ja käyttöönottoprojektin aloittamiseksi virallisella kirjeellä.

# Valtionavustus- toiminnan kehittäminen

<https://vm.fi/valtionavustustoiminnan-kehittaminen>



**VALTIONAVUSTUKSET**  
**STATSUNDERSTÖD**

VALTIOVARAINMINISTERIÖ  
FINANSMINISTERIET