| **Liite** |  |
| --- | --- |
|  | [lausunnon pyytäjän asianumero] |
|  |
| [pvm] |  |

JulkICT-osasto
17.6.2021
Asiakirja (taulukkorakenne) ei ole saavutettava

LIITE VALTIOVARAINMINISTERIÖN OHJEESEEN TIEDONHALLINTALAIN 9 §:N LAUSUNTOMENETTELYSTÄ (VN/14976/2019):

Mallipohja tiedonhallinnan muutoksen, vaikutusten ja alustavan toteutussuunnitelman kuvaamiseen *[Muokkaa otsikointia ja ylätunnistetta vastaamaan lausuntokohdetta ja lausuntopyyntöä]*

|  |
| --- |
| Valtion viraston tai laitoksen on **ennen lausuntopyynnön toimittamista tehtävä tiedonhallinnan muutoksen vaikutusten arviointi**, josta säädetään tiedonhallintalain 5.3 §:ssä ja 8.1 §:ssä. Lausuntomenettelyssä muutoksen vaikutusten arviointia ja sen perusteluja voi esittää tämän mallipohjan ja erillisen kustannus-hyötyanalyysin mallipohjan avulla. Mallipohjassa on huomioitu VNA (1301/2019) 3 §:ssä lausuntopyynnön yhteydessä toimitettavaksi edellytetty alustava suunnitelma muutoksen toteuttamisesta.Mallipohja ei ole muutosvaikutusten arvioinnin ohje. Virasto tai laitos voi hyödyntää lausuntomenettelystä annetun ohjeistuksen (VN/14976/2019[[1]](#footnote-1)) lisäksi Tiedonhallintalautakunnan suosituksia[[2]](#footnote-2) |

*[Kirjaa tiedot valkoisiin tekstikenttiin ja poista samalla ohjetekstit ja apukysymykset]*

*[Yksilöi vaikutusten arvioinnista ja sen perusteluista esitettävät tiedot siten, että ne ovat kohdennettavissa esim. tietojärjestelmään, tietovarantoon ja toimijoihin.]*

|  |  |
| --- | --- |
|  **TAUSTATIEDOT** |  |
| **Virasto tai laitos (lausunnon pyytäjä)** | [Viraston tai laitoksen nimi] |
| **Viraston tai laitoksen yhteyshenkilöt** | [Yhteyshenkilö, joka antaa lisätietoja, puhelin/sähköposti] [Muut henkilöt, jotka osallistuvat tapaamiseen, sähköposti] |
| **Ministeriön yhteyshenkilöt** | [Yhteyshenkilö, joka antaa lisätietoja, puhelin/sähköposti][Muut henkilöt, jotka osallistuvat tapaamiseen, sähköposti] |
| **Yhteiskehittämisen muut vastuulliset virastot ja niiden yhteyshenkilöt** | [Jos kehittämiskohde koostuu eri virastojen vastuulla olevista toteutuksista (hankkeista/projekteista/hankinnoista), nimeä virastot ja yhteyshenkilöt] |
| **Mikä on lausuntopyynnön peruste? (VNA 1301/2019, 2 §)**Valitse pohjassa olevista vaihtoehdoista, poista ylimääräiset kohdat | [julkisen hallinnon tai valtion yhteinen palvelu, yli 1M€][toimialan tai toimialojen yhteinen palvelu, yli 5M€][viraston oma palvelu ja vaikutukset toisten viranomaisten tiedonsaantiin, yli 5M€][julkisen hallinnon tai valtionhallinnon yhteisten tietovarantojen rajapintojen tietorakenteiden muutos, yli 1 M€] |
| **Lausuntopyynnön ajankohta (VNA 1301/2019, 4 §)**Valitse pohjassa olevista vaihtoehdoista, poista ylimääräiset kohdat | [Kehysvalmistelu][Talousarviovalmistelu][Lisätalousarviovalmistelu][Määrärahan käyttöä koskeva päätös][Lausunnon kohde olennaisesti muuttunut] |
| **Lausuntopyynnön liitteet** | [Nimeä lausuntopyynnön muut liitteet][Viittaa liitteisiin lomakkeella yksilöiden eli kirjoita lomakkeen ao. kohtaan esim. liitteen nimi ja sivunumero ja/tai otsikoidun kappaleen numero.] |

|  |
| --- |
| 1. **PERUSTIEDOT**
 |
| **Muutos-/kehittämiskohteen nimi** **(ohjelma / hanke / projekti / hankinta) ja mahdollinen tunniste Hankesalkkujärjestelmässä** |  |
| **Mihin tehtävään, prosessiin ja/tai palveluun kehittäminen kohdistuu?** |  |
| **Nimeä:*** **Kehittämisestä vastaava viranomainen / viranomaiset**
* **Kehittämiseen osallistuvat toimijat (viranomaiset, muut)**
* **Kehittämisen kohteen asiakkaat (kansalaiset, yritykset, yhteisöt)**
 |  |
| **Kuvaa lyhyesti kehittämisen lähtökohta, taustat ja päätökset.** | [Kuvaa mahdollinen liityntä hallitusohjelman toimeenpanoon, yksilöi hallitusohjelman tavoite/toimenpide][Kuvaa mahdolliset säädösmuutokset, joihin kehittäminen liittyy][Kuvaa, jos suunniteltu muutos on osa jotakin laajempaa kehittämisohjelmaa tai hankekokonaisuutta][Kuvaa mahdolliset aiemmat toteutusta koskevat päätökset, esim. hallinnonalan ministeriön ja viraston päätökset][Kuvaa muutoksen luonne; toiminnan/palvelun kehittäminen, korvausinvestointi, tuottavuushanke, säädösmuutosten toimeenpano, muu millainen] |
| **Arvioidut kehittämisen kokonaiskustannukset**  | [Tässä yksilöidään arvioidut kehittämisen kokonaiskustannukset. Taloudellisten vaikutusten arviointia tarkastellaan yksityiskohtaisemmin lomakkeen kohdassa 5 ja vaikutukset kohdennetaan ja kuvataan kustannus-hyötyanalyysissa.] |
| **Mahdolliset lisätiedot** |  |
|  |  |
| 1. **MUUTOKSEN KUVAUS JA TAVOITTEET**

Huom. Tiedonhallintaan kohdistuvat vaikutukset yksilöidään kohdassa 4 |
| **Millaisesta muutoksesta kehittämisessä on kyse?** | [Miten toimintaa tai palveluja kehitetään/muutetaan?][Minkä ja miten on tarkoitus muuttua verrattuna nykytilaan?][Mihin tietovarantoihin tai –järjestelmiin muutos kohdistuu?] |
| **Mitkä ovat kehittämisen tavoitteet?** | [Mitkä ovat kehittämisen tavoitteet? Mitä vaikutuksia pyritään saamaan aikaan?][Mitä toiminnallisia, laadullisia tai taloudellisia hyötyjä tavoitellaan?] |
| **Mitkä ovat kehittämisen vaikuttavuustavoitteet?** | [Kuvaa tiiviisti kehittämisen vaikuttavuustavoitteet ja niiden mahdollinen liittymä hallitusohjelmaan, kehyspäätökseen, valtioneuvoston periaatepäätökseen tai hallinnonalan (esim. pääluokka, strategia) tavoitteisiin.] |
| **Muuta huomioitavaa muutoksessa tai sen tavoitteissa?** |  |
|  |  |
| 1. **TOTEUTUS**
 |
| **Keskeiset vaiheet ja aikatauluarvio** | **Toteuttaja(t)** | **Lopputulos (tuotos)** |
| [Vaihe 1, kk/vvvv – kk/vvvv] | [virasto(t), palveluntuottajat, sidosryhmät, asiakkaat] | [lopputulos] |
| [Vaihe n, kk/vvvv – kk/vvvv] | [virasto(t), palveluntuottajat, sidosryhmät, asiakkaat] | [lopputulos] |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Mitkä ovat kehittämisen keskeiset riippuvuudet?** | [Kuvaa keskeiset riippuvuudet toimintaympäristön, muiden toimijoiden ja mahdollisten muiden hankkeiden sekä lainsäädännön näkökulmasta. Esim. edellyttääkö kehittäminen jonkin muun kehittämisen/hankkeen toteutusta tai sääntelyn uudistamista.] |
| **Miten riskiarviointia ja –hallintaa on toteutettu osana muutosvaikutusten arviointia?** **Mitä merkittäviä ulkoisia riskejä tai lopputulosten riskejä toteutukseen liittyy?** |  |
| **Miten kehittämistä tullaan ohjaamaan?** | [Millainen ohjausmallin on tarkoitus olla?][Miten erityisesti poikkihallinnollisessa kehittämisessä ja sen ohjauksessa huomioidaan eri toimijoiden tavoitteet ja niiden tarvittava yhteensovitus (esim. hallinnonalojen, viranomaisten tai käyttäjätahon tavoitteet)?] |
| **Miten ja mitkä sidosryhmät voivat osallistua kehittämiseen**? |  |
| **Muuta toteutuksessa huomioitavaa?** |  |

|  |
| --- |
| 1. **VAIKUTUKSET TIEDONHALLINTAAN**
 |
| **4.1 Vaikutukset tehtäviin, vastuisiin, prosesseihin ja/tai palveluihin** |
| **Vaikuttaako kehittäminen lausunnon pyytäjän tehtäviin, vastuisiin ja/tai prosesseihin? Miten?** | [Vaikuttaako muutos viranomaisen tehtäviin?][Vaikuttaako muutos toimintaprosesseihin ja niihin liittyviin vastuisiin?][Vaikuttaako muutos tietojärjestelmiin tai tietovarantoihin ja niiden tietoihin sekä niihin liittyviin vastuuviranomaisen tai rekisteripitäjän vastuisiin?] |
| **Vaikuttaako kehittäminen asiakkaan käyttämään palveluun? Miten?** | [Hallinnon asiakkaat: yritykset, yhteisöt, kansalaiset][Hallinnon sisäiset asiakkaat: viranomaiset ja muut toimijat] |
| **Vaikuttaako kehittäminen muiden viranomaisten tai muiden toimijoiden tehtäviin, vastuisiin ja/tai prosesseihin? Miten?** | [Kohdan 4.1 ensimmäisen kysymyksen yhteydessä esitettyjen näkökulmien lisäksi, esim. muodostuuko uusia käyttövelvoitteita, uusia toimintatapoja tai kohdistuuko muutos hallinnon yhteisiin palveluihin ja mitkä ovat yhteisten palveluiden käyttäjille kohdistuvat vaikutukset] |
| **Vaikuttaako kehittäminen tuotantotapaan tai palvelutuotantomalliin? Miten?** | [Millainen tuotantotapa tai palvelutuotantomalli on tarkoitus muodostaa?][Muuttuuko malli verrattuna nykytilaan? Mikä on nykytilan malli? Mitä ja keneen kohdistuvia vaikutuksia muutoksella on?][Esim. Toimiiko asiassa virasto itse, toimitaanko yhteistyörakenteessa tai hankintarakenteessa ostopalveluna][Esim. onko kyseessä maksullinen toiminta] |
| **Muuta huomioitavaa tehtäviin, vastuisiin, prosesseihin tai palveluihin kohdistuvissa vaikutuksissa?** |  |
|  |
| **4.2 Vaikutukset tietojen saantioikeuksiin ja luovuttamiseen*** Tarkoituksena on kuvata kehittämiskohteen liittymät 1) muihin viranomaisiin, tietojärjestelmiin ja –varantoihin ja 2) hallinnon asiakkaisiin sekä 3) tunnistaa näihin liittymiin kohdistuvat muutokset
* Liittymillä tarkoitetaan tiedon vastaanottamista tai luovuttamista
 |
| **Viranomaisten ja tietojärjestelmien ja -varantojen välinen tietojen luovutus**  |
| **Mitkä ovat kehittämiskohteen liittymät (tiedon vastaanottaminen / tiedon luovuttaminen) muihin viranomaisiin, tietojärjestelmiin –ja varantoihin:*** **nykytilassa**
* **kehittämisen jälkeen?**
 | [Huomioi arvioinnissa sekä lausunnon pyytäjän (lausuntokohteen) että muiden viranomaisten näkökulma][Vaikuttaako muutos tietojen vastaanottamiseen muilta viranomaisilta, tietojärjestelmistä tai –varannoista? Keneltä/mistä tietoa vastaanotetaan nykytilassa, entä kehittämisen jälkeen?][Vaikuttaako muutos tietojen luovuttamiseen muille viranomaisille, tietojärjestelmille tai -varannoille? Kenelle/mihin tietoa luovutetaan nykytilassa, entä kehittämisen jälkeen?][Muodostuuko liittymiä uusiin kohteisiin tai poistuuko joitakin liittymiä?][Vaikuttaako muutos säädettyihin oikeuksiin saada tai luovuttaa tietoa?][Vaikuttaako muutos toisten viranomaisten mahdollisuuksiin hyödyntää tietoa?] |
| **Voidaanko kehittämisen yhteydessä muuttaa tietojen hyödyntämisen tapaa siten, että oman tietojen keruun sijasta hyödynnetään toisten viranomaisten tietoaineistoja? Miten?** | [Miten tiedon yhteiskäyttöisyyttä on selvitetty ja arvioitu (TiHL 20 §) kehittämisen yhteydessä?] [Jos on tarkoitus hyödyntää aiempaa laajemmin toisen viranomaisen tietoaineistoja, niin yksilöi, mistä tietoaineistoista on kyse ja miten hyödyntäminen on tarkoitus toteuttaa] |
| **Muuttaako kehittäminen tapaa, jolla viranomaiset, tietojärjestelmät ja -varannot saavat tietoja lausuntokohteesta?****Arvioinnin näkökulmina mm. muutokset luovutettavien tietojen:*** **sisältöön**
* **esittämistapaan, tai**
* **tarjoamistapaan (esim. tekninen rajapinta)**
 | [Muuttaako kehittäminen viranomaisia, tietojärjestelmiä ja –varantoja koskevien liittymien (tiedon vastaanottaminen / luovuttaminen) toteutustapaa?][Muuttaako kehittäminen luovutettavia tietoja] [Muuttaako kehittäminen tietojen luovutuksessa käytettäviä tietorakenteita tai muuta tietojen esittämistapaa] [Muuttaako kehittäminen tapaan, jolla tiedot luovutetaan esim. rajapinnat, tekniset käyttöliittymät / katseluyhteydet, tulosteet] |
| **Viranomaisten ja hallinnon asiakkaiden välinen tietojen luovutus**  |
| **Mitkä ovat kehittämiskohteen liittymät (tiedon vastaanottaminen / tiedon luovuttaminen) hallinnon asiakkaisiin:*** **nykytilassa**
* **kehittämisen jälkeen?**

**Muuttaako kehittäminen tapaa, jolla hallinnon asiakas saa tietoja?****Arvioinnin näkökulmina mm. muutokset luovutettavien tietojen:*** **sisältöön**
* **esittämistapaan, tai**
* **tarjoamistapaan (esim. tietojen luovutuskäytänteet)**
 | [Hallinnon asiakkaat: yritykset, yhteisöt, kansalaiset][Muuttaako kehittäminen asiakkaiden tapaa ylläpitää tai saada tietoja?][Muuttaako kehittäminen tietojen vastaanottamista?] [Muuttaako kehittäminen tietojen luovuttamista?] [Muuttaako kehittäminen asiakkaan mahdollisuuksia asioida sähköisesti?] |
| **Tietojen luovuttamiseen kohdistuvat vaikutukset, yleistä** |
| **Vaikuttaako kehittäminen tiedon luovuttamisen liittyviin tietoturvallisuusvaatimuksiin tai -toimenpiteisiin?** **Jos kyllä, niin miten ja kenelle?** | [Esimerkiksi aiheutuuko muutoksia tietoturvan varmistaviin menettelyihin?] |
| **Onko edellä mainituista vaikutuksista keskusteltu asianomaisten viranomaisten tai asiakkaiden edustajien kanssa?** |  |
| **Tietojen luovuttamisen kehittämisen arvioidut taloudelliset vaikutukset** | [Kuvaa mahdolliset tietojen luovuttamiseen liittyvät taloudelliset vaikutukset ja miten ne on huomioitu kustannushyötyanalyysissa][Esimerkiksi, miten rajapintojen kehittämisen kustannuksia ja niiden kohdentumisia on arvioitu?] |
| **Muuta tietojen luovuttamisessa huomioitavaa?**  |  |
|  |
|  |
| **4.3. Vaikutukset yhteisten tietojärjestelmien hyödyntämiseen**Tarkoituksena on tunnistaa kehittämisen liittymät yhteisten tietojärjestelmien hyödyntämiseen. Yhteisiä tietojärjestelmiä ovat valtion yhteiset perustietotekniikkapalvelut (L 132/2014), valtion yhteiset tietojärjestelmäpalvelut (L 132/2014), Turvallisuusverkkotoiminnan palvelut (L 10/2015) ja Hallinnon yhteiset sähköisen asioinnin tukipalvelut (L 571/2016) |
| **Mitä yhteisiä perustietotekniikkapalveluita hyödynnetään,** luettele. **Muuttuuko hyödyntäminen?** | [Luettele hyödynnettävät perustietotekniikkapalvelut][Tuottaako kehittäminen muutosta hyödyntämiseen verrattuna nykytilaan?] |
| **Mitä yhteisiä tietojärjestelmäpalveluita hyödynnetään,** luettele. **Muuttuuko hyödyntäminen?** | [Luettele hyödynnettävät tietojärjestelmäpalvelut][Tuottaako kehittäminen muutosta hyödyntämiseen verrattuna nykytilaan?] |
| **Mitä yhteisiä sähköisen asioinnin ja hallinnon tukipalveluita hyödynnetään,** luettele. **Muuttuuko hyödyntäminen?** | [Luettele hyödynnettävät sähköisen asioinnin ja hallinnon tukipalvelut][Tuottaako kehittäminen muutosta hyödyntämiseen verrattuna nykytilaan?] |
| **Jos yhteisiä perustietotekniikka- ja tietojärjestelmäpalveluita tai sähköisen asioinnin palveluita ei hyödynnetä, kuvaa peruste, miksi?** |  |
| **Sisältääkö suunniteltu muutos päällekkäisyyksiä suhteessa käyttövelvoitteen alaisiin perustietotekniikka- ja järjestelmäpalveluihin tai sähköisen asioinnin palveluihin**? |  |
| **Tuottaako kehittäminen lisävaatimuksia yhteisiin palveluihin?**  | [Kuvaa sellaiset lisävaatimukset, joita yhteinen palvelu ei täytä][Nimeä palvelu, johon lisävaatimukset kohdistuvat] |
| **Yhteisten tietojärjestelmien hyödyntämisen taloudelliset vaikutukset** | [Kuvaa, mahdolliset yhteisten palelujen hyödyntämiseen liittyvät taloudelliset vaikutukset ja miten ne on huomioitu kustannushyötyanalyysissa] |

|  |
| --- |
| **4.4. Vaikutukset tietoturvallisuuteen ja jatkuvuuden varmistamiseen** |
| **Tietoturvallisuuden vähimmäisvaatimukset (TiHL luku 4):**1) Tehtävät, joiden suorittaminen edellyttää henkilöiltä erityistä luotettavuutta on tunnistettu (TiHL 12§)2) Toimintaympäristön tietoturvallisuustilaa seurataan (TiHL 13.1§) 3) Tietoturvallisuus varmistetaan tiedon elinkaaren ajan (TiHL 13.1§)4) Tietoriskien hallinta ja siihen perustuvat tietoturvatoimet on järjestetty (TiHL 13.1§)5) Tietojärjestelmien vikasietoisuus ja toiminnallinen käytettävyys on varmistettu (TiHL 13.2§)6) Julkisuus ja salassapitorakenne on huomioitu tietovarantojen tietorakenteissa (TiHL 13.3§)7) Hankittavaan tietojärjestelmään on toteutettu asianmukaiset tietoturvallisuustoimenpiteet (TiHL 13.4 §)8) Salassa pidettävät tiedot on suojattu yleisessä tietoverkossa tietoja siirrettäessä (TiHL 14.1§) 9) Tietoaineistojen turvallisuus on varmistettu (TiHL 15§) 10) Tietoaineistoja käsitellään riittävän turvallisissa tiloissa (TiHL 15.2§) 11) Käyttöoikeudet on määritelty ja hallittu tietojärjestelmissä (TiHL 16§) 12) Tarpeelliset lokitiedot on kerätty tietojärjestelmien käytöstä ja luovutuksista (TiHL 17§) 13) Turvallisuusluokiteltavista asiakirjoista ja niiden käsittelystä on huolehdittu (TiHL 18§) |
| **Edellytetäänkö toiminnalta / järjestelmältä tiedonhallintalain vähimmäisvaatimuksia korkeampia tietoturvallisuusvaatimuksia?** |  |
| **Miten tiedonhallintalain vähimmäisvaatimuksien toteutumista on arvioitu kehittämisen suunnittelussa?** | [Kehittämiskohteessa sovellettavien vaatimusten tunnistaminen][Vaatimusten toteutumisen edellyttämien toimenpiteiden arviointi][Vaatimusten ja toimenpiteiden arvioinnin vertaaminen olemassa oleviin menettelyihin ja vaatimuksiin] |
| **Mikä on toiminnassa / järjestelmässä tavoiteltu varautumisen taso?****Miten varautumisen vaatimusten toteutumista on arvioitu kehittämisen suunnittelussa?** |  |
| **Jos kehittämiskohteessa käsitellään turvallisuusluokiteltua tietoa, edellytetäänkö toiminnalta / järjestelmältä turvallisuusluokitteluasetuksesta (1101/2019) poikkeavia vaatimuksia?** | [Esimerkiksi kansainvälisten vaatimusten tuottamat lisävaatimukset] |
| **Jos kehittämiskohteessa käsitellään turvallisuusluokiteltua tietoa, miten turvallisuusluokitteluasetuksen (1101/2019) vähimmäisvaatimusten toteutumista on arvioitu kehittämisen suunnittelussa?**  |  |
| **Vaikuttaako muutos muiden viranomaisten tietoturvallisuusvaatimuksiin tai -toimenpiteisiin?****Jos, niin miten?** | [Kuvaa esimerkiksi, mitä mahdollisia tietoturvallisuusriskejä muiden viranomaisten tiedonhallintaan tai toimintaan muutos aiheuttaa?] |
| **Tietoturvallisuuden ja varautumisen taloudelliset vaikutukset?** | [Kuvaa mahdolliset tietoturvallisuuteen ja varautumiseen liittyvät taloudelliset vaikutukset ja miten ne on huomioitu kustannushyötyanalyysissa][Onko tietoriskien hallinnan yhteydessä arvioitu riskien toteutumisen potentiaalisesti aiheuttamia menetyksiä ja riskien ehkäisyn aiheuttamia kustannuksia?] |
| **Muuta tietoturvallisuudessa ja varautumisessa huomioitavaa?** |  |

|  |
| --- |
| 1. **Taloudelliset vaikutukset**

Tiedonhallintalain 8.1 § velvoittaa arvioimaan suunnitellun muutoksen taloudellisia vaikutuksia ao. tiedonhallintayksikön lisäksi laajemmin valtion ja julkisen talouden kokonaisuuksissa. |
| Kuvaa tähän osioon, millä laajuudella ja miten taloudellisten vaikutusten arviointia on tehty. Soveltuvin osin tietoja voi esittää kustannus-hyötyanalyysilaskelmassa tai lausuntopyynnön muussa liitteessä, jolloin tässä kohdassa voi viitata ao. asiakirjaan.  |
| **Keskeiset taloudelliset vaikutukset nykytilaan verrattuna** | [Kuvaa tiivistäen kehittämisen keskeiset taloudelliset vaikutukset nykytilaan verrattuna][Esimerkiksi muodostuuko investointikustannuksen lisäksi muutoksia jatkuvan toiminnan kustannuksiin][Esimerkiksi mitä lisäkustannuksia tai poistuvia kustannuksia muodostuu] |
| **Miten kehittämisen taloudellisia vaikutuksia ja kehittämisen vaatimia taloudellisia voimavaroja (€, htv) on arvioitu:*** **lausunnon pyytäjän osalta**
* **muun valtionhallinnon ja julkisen hallinnon osalta**

Tietoja voi esittää myös kustannus-hyötyanalyysilaskelman yhteydessä | [Miten arviointia on tehty ja miten vaikutusten kohdentuminen eri toimijoille on arvioinnissa huomioitu?][Miten arvioinnin aikajänne (investoinnin elinkaari) on otettu huomioon?][Onko arvioinnissa huomioitu sekä kustannusten että taloudellisten hyötyjen näkökulma][Millaisia arviointiperusteita on käytetty?][Miten arvioidut hyödyt muodostuvat?][Millä ja kenen toimenpiteillä arvioidut hyödyt ovat realisoitavissa?][Onko muille julkisen hallinnon toimijoille kohdistuvia vaikutuksia arvioitu yhteistyössä?] |
| **Miten kehittämisen taloudellisia vaikutuksia on arvioitu hallinnon asiakkaiden osalta?**Tietoja voi esittää myös kustannus-hyötyanalyysilaskelman yhteydessä | [Edellyttääkö kehittäminen toimenpiteitä ja panostuksia hallinnon asiakkailta, esimerkiksi järjestelmien kehittämistä tai uuden palvelun käyttöönottoa?][Tuottaako kehittäminen suoraa (esim. poistuva lupamaksu) tai välillistä (esim. uudet liiketoimintamahdollisuudet) taloudellista hyötyä hallinnon asiakkaille?][Miten hallinnon asiakkaille kohdentuvia taloudellisia vaikutuksia on arvioitu? Millaisia menettelyjä on käytetty, esim. osallistaminen? Millaisia arviointiperusteita on käytetty?] |
| **Kehittämisen ja ylläpidon rahoitus**Tietoja voi esittää myös kustannus-hyötyanalyysilaskelman yhteydessä | [Miten kehittäminen on suunniteltu rahoitettavaksi?][Sisältyvätkö kehittämisen toteutuksen ja sen jälkeiseen ylläpitoon tarvittavat määrärahat hyväksyttyyn kehykseen?][Liittyykö kehittämiseen tai sen jälkeiseen ylläpitoon lisämäärärahatarpeita?][Erittele tarvittaessa kehittämisestä aiheutuvat rahoitustarpeet lausunnon pyytäjän, muun valtionhallinnon ja julkisen hallinnon osalta] |
| **Koskeeko kehittäminen maksullista toimintaa tai palvelukeskuksen palveluita?**Tietoja voi esittää myös kustannus-hyötyanalyysilaskelman yhteydessä | [Kohdistuuko kehittäminen maksulliseen toimintaan tai palvelukeskuksen muille virastoille ja laitoksille tuottamiin palveluihin?][Jos kohdistuu, miten asia on huomioitu taloudellisten vaikutusten arvioinnissa ja kustannus-hyötyanalyysissa? Huomioi myös kustannus-hyötyanalyysin mallipohjan Yhteenveto-välilehden kysymykset][Onko kehittämisellä vaikutuksia asiakasmaksuihin tai kustannusten korvaamiseen?] |
| **Onko kehittämiskohteesta laadittu kustannus-hyötyanalyysi?** | [Liitä kustannus-hyötyanalyysi lausuntopyynnön liitteeksi][Kuvaa tässä tarvittavat kustannus-hyötyanalyysiin liittyvät lisätiedot] |

1. Tiedonhallintalain lausuntomenettelyn ohjeet: <https://vm.fi/tiedonhallintalain-lausuntomenettely> [↑](#footnote-ref-1)
2. Tiedonhallintalautakunnan suositukset: <https://vm.fi/suositukset> [↑](#footnote-ref-2)